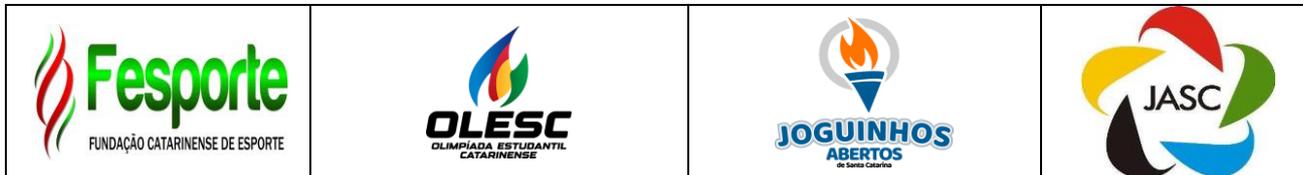


OLESC – JOGUINHOS – JASC

ETAPAS ESTADUAIS

CADERNO DE ENCARGOS

ATUALIZADO EM 12/04/2025



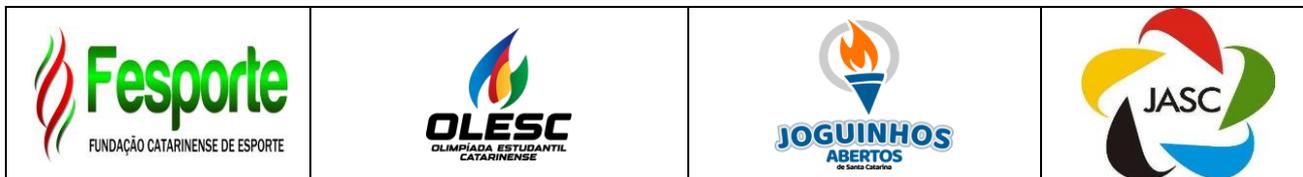
TERMO DE COMPROMISSO

O Município de _____, representado neste ato pelo prefeito, assistido pelo responsável pelo órgão gestor do esporte solicita inscrever-se para sediar a Etapa Estadual () OLIMPÍADA ESTUDANTIL CATARINENSE – OLESC, () JOGUINHOS ABERTOS DE SANTA CATARINA (), JOGOS ABERTOS DE SANTA CATARINA, declara-se conhecedor deste Caderno de Encargos, responsabilizando-se de acordo com as cláusulas a seguir:

_____, ____ de _____ de 20____

Gestor Esportivo

Prefeito



1 - Das atribuições

Cláusula primeira

O município postulante responsabiliza-se por cumprir, na íntegra, as atribuições relativas ao município sede, constantes do Caderno de encargos a este Termo anexado.

2 - Cronograma de trabalho

Cláusula segunda

Escolhido como sede, o município ora postulante compromete-se a apresentar, no prazo de sessenta dias, cronograma de trabalho pormenorizando obras e ações de sua competência, constando metas e prazos para sua efetivação.

3- Da previsão orçamentária

Cláusula terceira

O município postulante fará constar da Lei Orçamentária Anual – LOA a previsão orçamentária para realização das despesas necessárias para o cumprimento do exigido no Caderno de Encargos referente à competição que sediará.

4 - Dos recursos necessários

Cláusula quarta

Sob pena de perda do direito de sediar o evento pleiteado, em caso de transferência de recursos estaduais para realização de obras e ações necessárias, o município postulante deverá apresentar metas cronológicas para o cumprimento das mesmas.

5 - Da devolução dos recursos

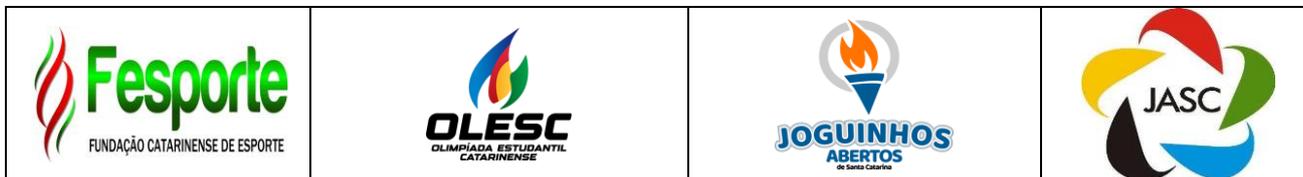
Cláusula quinta-feira

Em caso de descumprimento do previsto na cláusula quarta do presente termo, o município postulante compromete-se a devolver os recursos financeiros que porventura tenha recebido do Governo do Estado.

O presente Termo de Compromisso oficializa junto à FUNDAÇÃO CATARINENSE DE ESPORTE – FESPORTE o pedido de inscrição para sediar o Evento acima referido no município, devendo ser assinado em três vias de igual teor, sendo a 2ª destinada ao Gabinete do Prefeito e a 3ª via para ao órgão gestor de esporte municipal.

_____, ____ de _____ de 20 ____

Prefeito Municipal



ORGANIZAÇÃO FUNCIONAL

COORDENADOR GERAL - FESPORTE

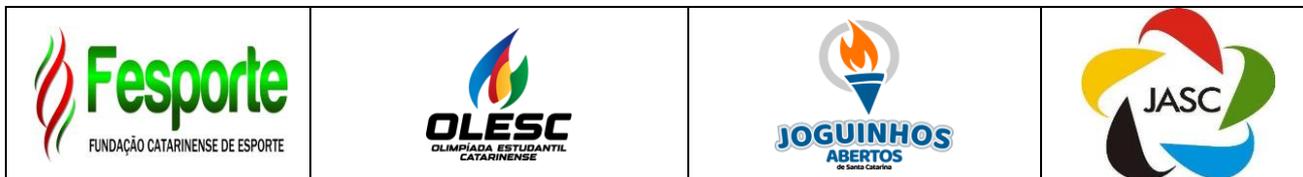
COMISSÃO EXECUTIVA - CCO/SEDE

- 1 - Presidente
- 2 - Vice - Presidente
- 3 - Secretário Executivo
- 4 - 1º Secretário
- 5 - Tesoureiro

DEMAIS COMISSÕES – CCO/SEDE/FESPORTE

- 1 - Comissão de Solenidades – CCO/SEDE/ FESPORTE
- 2 - Comissão de Alojamento das delegações - CCO/SEDE
- 3 - Comissão de Alimentação - CCO/SEDE
- 4 - Comissão de Infraestrutura e Urbanismo - CCO/SEDE
- 5 - Comissão de Imprensa - CCO/SEDE/ FESPORTE
- 6 - Comissão de Relações Públicas e Marketing - CCO/SEDE/ FESPORTE
- 7 - Comissão de Obras - CCO/SEDE
- 8 - Comissão de Segurança - CCO/SEDE
- 9 - Comissão de Saúde - CCO/SEDE
- 10 - Comissão de Transporte - CCO/SEDE/FESPORTE
- 11 - Comissão Técnica - CCO/SEDE/FESPORTE
- 12 - Comissão de Hospedagem e Alimentação arbitragem e equipe técnica - CCO/SEDE/FESPORTE
- 13 – Comissão de finanças - CCO/SEDE/FESPORTE

Obs.: Além destas Comissões obrigatórias, a Prefeitura e/ou FESPORTE poderão instituir outras comissões conforme a necessidade do evento.



FUNÇÕES E ATRIBUIÇÕES DA FESPORTE

SUPERVISOR GERAL – FESPORTE

- Supervisionar a realização do Evento;
- Decidir junto com o Coordenador Geral, casos omissos nas normas regulamentares do evento;
- Oficializar junto às EAD's a nomeação dos integrantes da equipe de arbitragem e coordenação para atuarem nos eventos;
- Oficializar junto ao Tribunal de Justiça de Desportiva a nomeação da comissão disciplinar para atuarem nas etapas dos eventos.

COORDENADOR GERAL – FESPORTE

- Nomear auxiliares específicos para o andamento dos trabalhos;
- Prestar ao Tribunal de Justiça e Comissão Disciplinar informações e esclarecimentos, quando solicitados;
- Responsabilizar as delegações por qualquer excesso praticado por seus integrantes;
- Baixar Nota Oficial referente ao evento;
- Convocar reunião quando necessário.

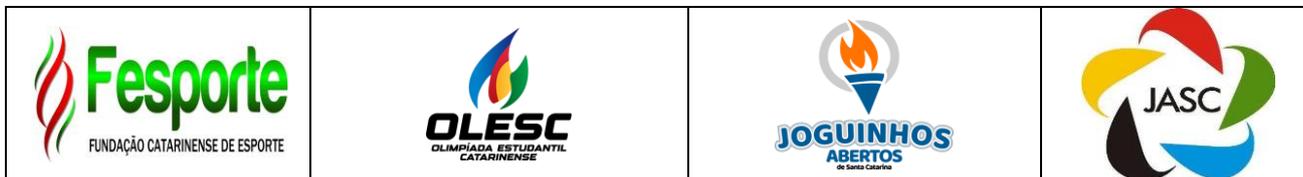
COORDENAÇÃO TÉCNICA

Realizar vistoria técnica nos locais de competição, secretaria, CD/TJD e providenciar locais alternativos, em caso de emergência;

Controlar a documentação de inscrição e registro, publicar Notas Oficiais e Resoluções, prestar informações a representantes credenciados dos municípios participantes; bem como a imprensa presente no Evento;

Assessoria de Modalidades e Arbitragem

- Organizar e dirigir as competições de acordo com os Regulamentos e Regras Internacionais adotadas pelas Confederações Brasileiras;
- Elaborar a programação de todas as modalidades esportivas;
- Coordenar junto a Secretária Geral e Informática a divulgação dos resultados diários, da programação e dos assuntos de ordem técnica e administrativa;
- Tomar decisões, quando houver necessidade, em assuntos referentes, à parte técnica do Evento;



- Apresentarem relatório final.
- Supervisionar os trabalhos das seguintes assessorias:

COORDENAÇÃO DE MATERIAL

Verificar o material e equipamentos específicos para realização de cada modalidade;

- vistoria e preparar os locais de competição
- Providenciar junto à assessoria técnica, material específico para cada modalidade;
- Providenciar material de secretaria destinado aos integrantes da equipe Fesporte e modalidades esportivas

COORDENAÇÃO DE APURAÇÃO

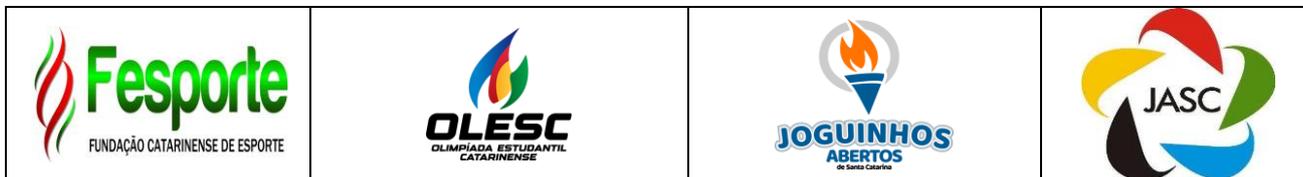
- Controlar através das súmulas os resultados da competição;
- Encaminhar a comissão técnica os resultados diários para elaboração da programação e a secretaria geral e informática para os devidos registros e divulgação;
- Fixar quadro próprio de resultados, acompanhar tecnicamente o desenvolvimento de cada modalidade.

SECRETARIA GERAL E INFORMÁTICA

- Receber e expedir correspondências, autorizações;
- Protocolar e controlar a entrada e saída de documentos;
- Receber e encaminhar à CD/TJD cópia de súmula e relatório de arbitragem
- Prestar informações a representantes credenciados dos municípios participantes, bem como a imprensa presente no Evento.

COORDENAÇÃO DE CERIMONIAIS

- Emitir parecer sobre o programa das solenidades de abertura e de encerramento;
- Relacionar e apresentar, para aprovação da Coordenação Geral, as autoridades a serem convidadas para o Evento;
- Expedir Convites para as solenidades e recepcionar as autoridades.
- Responsabilizar-se pela organização do Cerimonial de Premiação de todas as modalidades esportivas;



- Controlar todo material de premiação sob responsabilidade da FESPORTE;
- Promover encontros e homenagens a pessoas ou entidades e autoridades que tenham se destacado no esporte amador catarinense.

COORDENAÇÃO DE IMPRENSA/MARKETING

- Fazer junto à imprensa de todo o Estado a divulgação prévia e durante as competições do evento
- Facilitar o trabalho e obtenção de dados e resultados por parte da imprensa, através da assessoria de comunicação;
- Afixar nos locais de competição o material de marketing da FESPORTE e Governo do Estado;
- Providenciar convênios entre Prefeituras Municipais/CCO/SEDE e FESPORTE/Governo do Estado;

COORDENAÇÃO DE TRANSPORTE

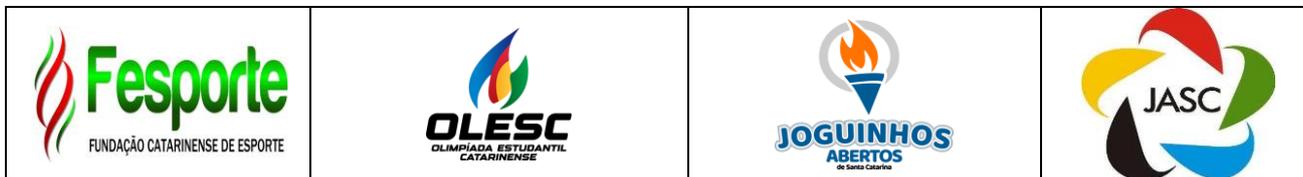
- Elaborar em conjunto com a CCO/SEDE, cronograma de utilização dos veículos para utilização e transporte das equipes de arbitragem.

COORDENAÇÃO DE HOSPEDAGEM

- Providenciar hotel para as Autoridades, Convidados, Árbitros, Coordenadores, Membros da Comissão Disciplinar e Tribunal de Justiça Desportiva, não distante a mais de 20 km da cidade sede e da Secretaria da Fesporte, mesmo quando realizada em consórcio e com um padrão acima de 2 ou mais estrelas.

COORDENAÇÃO DE FINANÇAS

- Receber a documentação, efetuar o pagamento do pró-labore e ressarcir as despesas com alimentação, transporte dos membros da Comissão Disciplinar e Tribunal de Justiça Desportiva, Coordenadores de Modalidades, Árbitros e Oficiais de mesa.
- Prestar contas das despesas efetuadas.



FUNÇÕES E ATRIBUIÇÕES DO MUNICÍPIO(S) SEDE(S)

1 - Presidente da CCO/SEDE

- Coordenar todos os trabalhos de planejamento e acompanhamento nas ações dos responsáveis pelas áreas de execução;
- Fazer o relatório mensal a FESPORTE e à Prefeitura sobre o andamento dos trabalhos da CCO/SEDE;
- Reunir e Organizar todas as Comissões;
- Dar visto em todos os pagamentos e assinar correspondências e relatórios;
- Presidir a parte solene do Congresso Técnico;
- Atender as convocações da FESPORTE.

2 - Vice-Presidente

- Auxiliar o Presidente no cumprimento do Caderno de Encargos.
- Substituir o Presidente em todos os seus impedimentos.

3 - Secretário Executivo

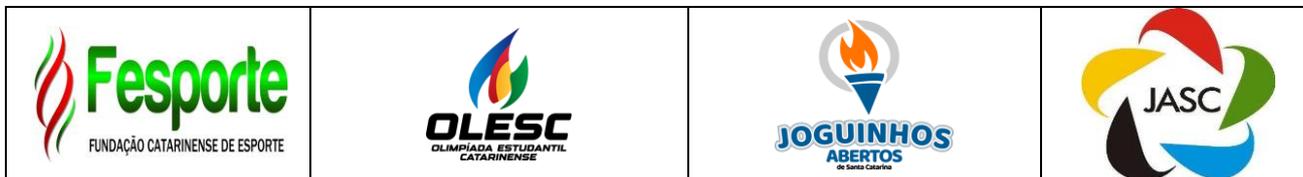
- Organizar, executar, supervisionar e avaliar os encargos estabelecidos neste Caderno.
- Elaborar relatório ao Presidente.

4 – 1º Secretário

- Auxiliar o Secretário Executivo.
- Receber, remeter e arquivar correspondências.
- Secretariar reuniões se necessário.

5 - Tesoureiro

- Ter em boa ordem a escrita contábil da CCO/SEDE.
- Manter o controle das subvenções Federais, Estaduais e Municipais.
- Fazer todos os pagamentos das despesas e obrigações da CCO/SEDE mediante documento visado pelo Presidente.
- Assinar com o Presidente os documentos referentes a seu cargo.



- Prestar contas das verbas recebidas e do balancete final do Evento.

(A Tesouraria adotará para a sua contabilidade as normas que forem estabelecidas pela Contadoria da Prefeitura)

DAS COMISSÕES – CCO/SEDE

1 - Comissão de Solenidades

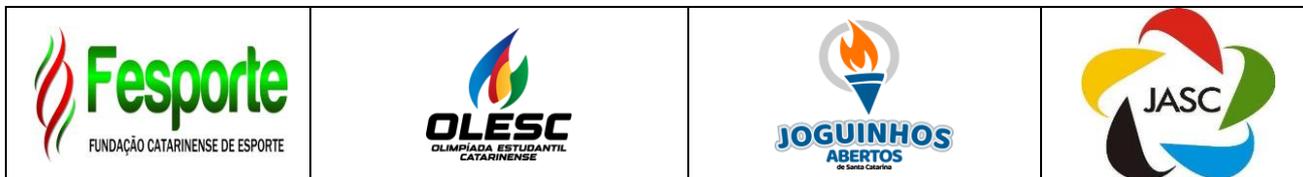
Compete à CCO/SEDE:

- Providenciar preparados dois locais para a solenidade de abertura e encerramento, um coberto e outro ao ar livre.
- Providenciar material de abertura e encerramento, bandeiras, mastros, púlpito, tocha e pira olímpica, aparelhagem de som com 3 microfones sem fio, ponto de internet e atleta para o juramento.
- Designar o mestre de cerimônia para abertura e encerramento do evento;
- Programar juntamente com o Prefeito de Brusque (Jasc), Curitiba (Joguinhos) e Criciúma (Olesc), cidades berço dos Jogos, o traslado do Fogo Simbólico dessa cidade até a sede dos JASC, JOGUINHOS e OLESC, devendo a programação ser submetida à apreciação da FESPORTE para aprovação e acompanhamento. O Fogo Simbólico deverá ficar aceso durante as competições, sendo apagado no cerimonial de encerramento do Evento.
- Elaborar a programação do Cerimonial de Abertura do evento, que deverá ser supervisionado e aprovado pelo do Presidente da FESPORTE ou seu representante, com duração aproximada de 90 minutos, conforme determinação anexa do no Regulamento Geral do Evento.
- Elaborar a programação do Cerimonial de Encerramento, que deverá ser aprovado pelo Presidente da FESPORTE ou seu representante, com duração aproximada de 30 minutos.
- Providenciar equipe uniformizada, para atuarem junto a comissão de premiação da FESPORTE;
- Providenciar 1 sala com chave para guardar troféus e medalhas durante os Eventos.

2 - Comissão de Alojamento das delegações

Compete à CCO/SEDE:

- Selecionar os locais para alojamento das delegações e distribuí-los de acordo com o número de participantes.
- Em conjunto com a Comissão de Obras, deixar os alojamentos em perfeitas condições.
- Manter os alojamentos em perfeitas condições de uso durante o Evento, inclusive mantendo em plantão de encanador e eletricista para atender emergências.



- Contratar empresa ou disponibilizar por meio da secretaria de obras da prefeitura carro-pipa possa atender necessidades eventuais de água durante o Evento.
- Providenciar hospedagem em hotel (2 estrelas – mínimo) para aproximadamente 50 pessoas da Fesporte, a uma distância máxima 10 km da sede do evento (CCO) e com um padrão acima de 2 estrelas.
- Disponibilizar uma pessoa da sua Comissão junto à Comissão de Recepção para o controle e recepção aos municípios.

3 - Comissão de Alimentação

Compete à CCO/SEDE:

- Providenciar água em todos os locais de competições, água e lanches para as equipes de arbitragem e auxiliares das modalidades, conforme orientação da área técnica da FESPORTE.

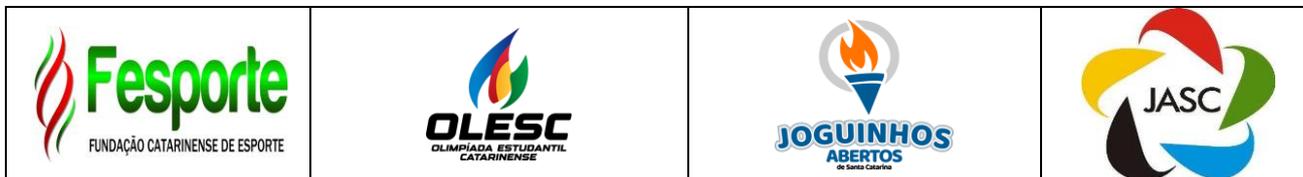
Compete à CCO/SEDE:

- Dar atendimento diário na CCO/SEDE durante o Evento.
- Providenciar telefonistas;
- Coordenar eletricitas, encanadores, bombeiros, etc.
- Providenciar equipes de manutenção para possível atendimento das delegações.
- Providenciar placas com indicações dos locais de competição pela cidade.
- Providenciar melhorias nos acessos e estacionamentos dos locais de competição.

4 - Comissão de Imprensa

Compete à CCO/SEDE:

- Providenciar local adequado para instalar o centro de imprensa da FESPORTE e demais órgãos de imprensa;
- Determinar os meios necessários para este atendimento, mediante orientação a ser expedida pela FESPORTE após observadas as necessidades.
- Providenciar nos locais de competição áreas próprias para atendimento às necessidades da imprensa (Jornais, Rádios e TVs).
- Em conjunto com a FESPORTE elaborar plano de credenciamento dos órgãos interessados em cobrir o evento;



- Providenciar pontos de internet banda larga com 10 megabytes de velocidade em todos os locais de competição

- Providenciar a filmagem do evento e ao final entregar à FESPORTE um vídeo produzido com as melhores cenas/momentos do evento

5 - Comissão de Relações Públicas e Marketing

Compete à CCO/SEDE:

- Providenciar a recepção às delegações visitantes, levando-as até seus alojamentos;

- Providenciar distribuição de boletins informativos sobre a cidade;

- Visita com o Prefeito e autoridades municipais às delegações;

- Plano de Marketing deverá ser aprovado pela FESPORTE (material de publicidade, espaços para publicidade nos locais de competição, etc...).

6 - Comissão de Obras

Compete à CCO/SEDE/:

- Deixar os locais de competição em condições, conforme orientação expedida pela FESPORTE.

- Deixar os alojamentos em condições, providenciando as reformas e alterações necessárias.

- Atuar em conjunto com as demais comissões.

7 - Comissão de Segurança

Compete à CCO/SEDE:

- Providenciar segurança para todos os locais de competição e para os alojamentos.

- Providenciar estacionamento para os árbitros, coordenadores, imprensa, autoridades, FESPORTE e CCO/SEDE nos locais de competição e CCO/SEDE.

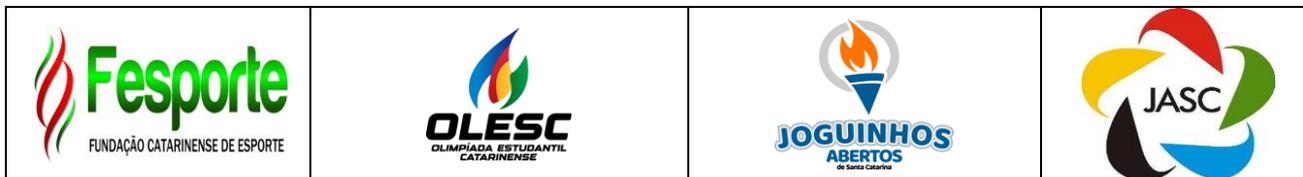
- Reservar locais adequados para autoridades nos locais de competição.

8 - Comissão de Saúde

Compete à CCO/SEDE:

- Providenciar atendimento médico (primeiros socorros) nos locais de competição.

- Providenciar ambulância para estar à disposição do evento;



- Providenciar ambulância com médico e enfermeiros para os locais onde se realizarão as competições de Atletismo, Boxe, Ciclismo, Ginástica Artística, Ginástica Rítmica, Jiu Jitsu, Judô, Karatê, Skate, Taekwondo e Vôlei de Praia.

- Providenciar enfermeiros ou fisioterapeutas nos locais de competição;

9 - Comissão de Transporte

Compete à CCO/SEDE:

- Providenciar veículos para o transporte de Árbitros, Coordenadores, e equipe de premiação da FESPORTE até os locais de competição, refeições e hotel, conforme orientação da FESPORTE.

- Trabalhar em conjunto com as Comissões de Alojamento, Alimentação e Técnica.

- Caso o município-sede necessite de algum material de competição emprestado de outro município, este deverá providenciar o transporte.

10 - Comissão Técnica

Compete à CCO/SEDE:

- Deixar os locais de competição em condições técnicas de acordo com as especificações da FESPORTE;

- Providenciar coordenadores de modalidade para atuarem junto aos Coordenadores indicados pela FESPORTE;

- Atuar junto às comissões que necessitem de providências de ordem técnica.

11 - Comissão de Hospedagem

Compete à Cidade sede:

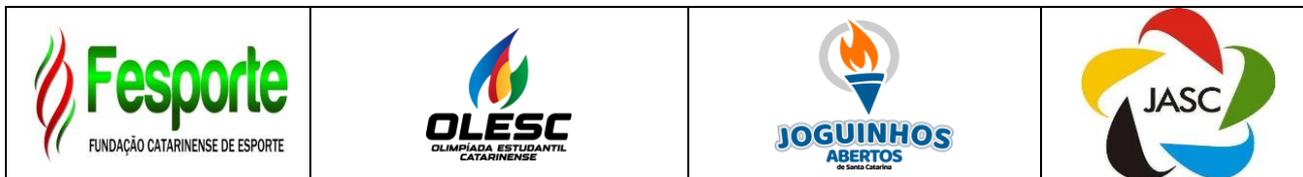
- Providenciar locais de alojamento para os municípios.

12 - Comissão de Finanças

II - ENCARGOS DA CCO/SEDE

1 - Através da Comissão de Alojamento, apresentar a Diretoria de Desporto da FESPORTE e Gerência de Esporte de Rendimento, o levantamento atualizado dos locais de alojamento para as delegações nos aspectos de quantidade de colégios (Unidades Escolares), salas de aulas, capacidade de água e WC.

2 - Apresentar através da Comissão de Transportes, a frota de veículos para transporte interno dos árbitros e coordenadores, conforme planilha apresentada pela comissão técnica da FESPORTE.



Para os JASC, Jogos Abertos e OLESC: 4 ambulâncias, 15 Vans, 2 ônibus, 3 carros pequenos, 3 Micro-ônibus, 4 motos, 1 caminhão-baú, todos com motoristas.

3 - Apresentar os locais de competição adequados e dentro dos padrões das regras oficiais e em condições técnicas ideais para realização das modalidades, para homologação da comissão técnica da FESPORTE.

4- Agendar conforme as possibilidades, visita técnica junto com as federações esportivas aos locais de competição, com objetivo realizar vistoria, aferir e aprovar os espaços esportivos;

5 - Providenciar local para instalação da CCO/FESPORTE, devendo ter no mínimo:

a) Sala para Presidência da Fesporte:

- 1 Mesa, com 4 cadeiras, jogo de sofá para encontro com autoridades;
- 1 mesa para reunião;
- pontos de Internet/ WIFI.
- 1 frigobar
- água mineral (copos ou garrafas descartáveis);
- copos descartáveis
- garrafa térmica com café, açúcar e adoçante

b) Sala para o setor financeiro com:

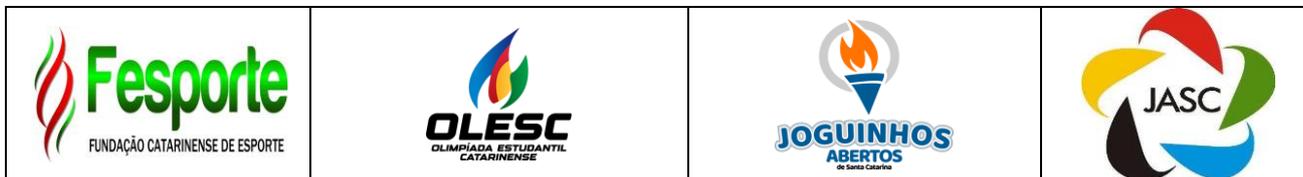
- 2 mesas tipo escrivaninha e 4 cadeiras;
- pontos de Internet/WIFI

c) Sala para Comissão de premiação com:

- 3 mesas com 2 metros de comprimento (mínimo);
- 2 mesas tipo escrivaninha e 6 cadeiras;
- ponto de Internet/ WIFI.

d) Sala para a Comissão Técnica

- 4 mesas tipo escrivaninha, 8 cadeiras;
- pontos de Internet / WIFI.
- 1 impressora e copadora a laser com scanner
- 1 frigobar



e) Local para depósito do material de competição:

- 1 mesa tipo escrivaninha;
- área de 50 m².

f) Local para reuniões da Comissão Disciplinar e Tribunal de Justiça Desportiva com:

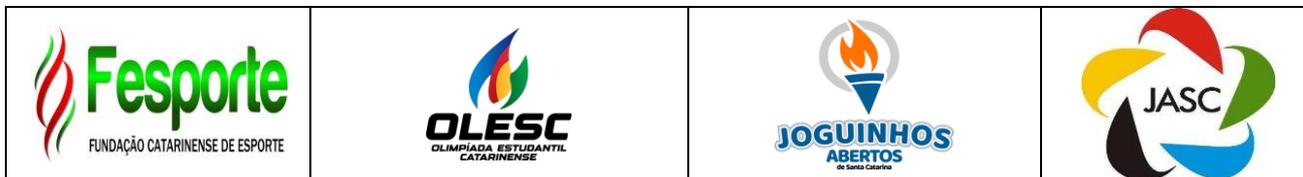
- 1 espaço (sala ou auditório) com ar condicionado;
- 1 mesa retangular de no mínimo 3 metros de comprimento;
- 2 mesas de escritório;
- 15 cadeiras;
- pontos de internet/WIFI
- 1 impressora e copiadora a laser com scanner;
- 2 cartuchos de tonner;
- 5 resmas A4;
- água mineral (copos ou garrafas descartáveis);
- copos descartáveis
- garrafa térmica com café servidos nos período de sessão
- 1 carro pequeno com motorista

g) Sala para Comissão de Apuração com:

- 1 mesa grande;
- 4 mesas do tipo escrivaninha e 6 cadeiras;
- ponto de Internet/WIFI
- 1 impressora com copiadora e scanner

h) Local para a Secretaria Geral:

- Balcão para atendimento ao público;
- 2 mesas tipo escrivaninha;



- 2 Computadores com acesso a Internet/WIFI
- 1 linha telefônica;
- 1 máquina copadora e scanner com cartuchos de tonner e com livre o número de cópias diárias;
- resma tamanho A4, conforme quantitativo abaixo:
- Para JASC 50 resmas;
- Para JOGUINHOS 40 resmas;
- Para OLESC 40 resmas;
- 500 capas de Boletim Oficial para cada um dos eventos;

Obs.: Máquina copadora exclusiva para a FESPORTE (sem limite de cópias)

- técnico em informática de plantão.

i) Sala de informática (boletins e súmulas):

- 6 mesas para computador com cadeiras próprias para informática;
- 2 computadores com impressora laser e acesso a Internet/WIFI.
- Condições elétricas necessárias para a instalação dos equipamentos de informática conforme solicitação e orientação da FESPORTE;

13 - Providenciar no local do Centro de Imprensa da FESPORTE:

- Pontos de Internet/WIFI com, no mínimo, 10 mega de velocidade;
- Linhas telefônicas disponíveis conforme número de rádios credenciadas;
- 1 mural para fixar quadro de controle da programação e resultados das modalidades;
- 30 mesas, 1x1m;
- 50 cadeiras;
- 10 computadores
- 2 impressoras a laser e acesso à Internet/WIFI sem limite de impressões ou cópias;
- 30 resmas de papel ofício.

-

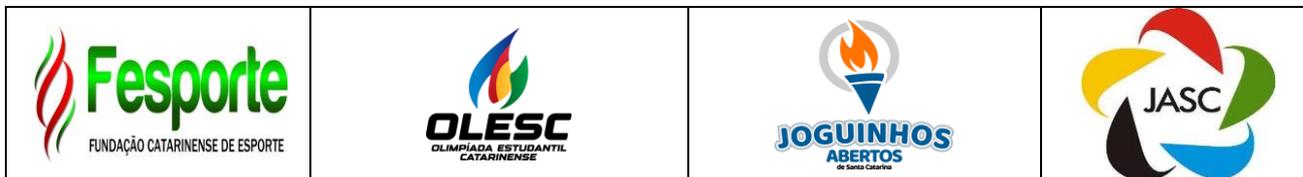
ATLETISMO

JASC/JOGUINHOS/OLESC

COMPROMISSOS DA FESPORTE

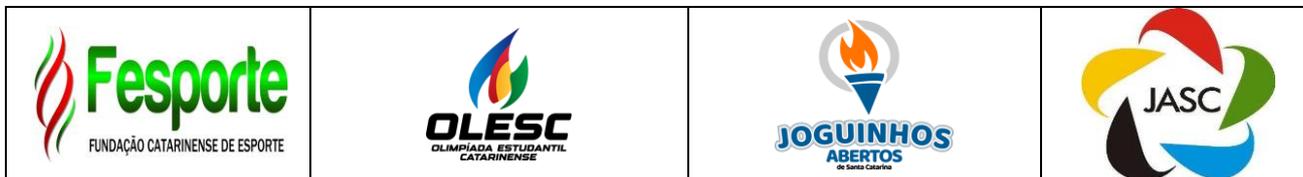
DESCRIÇÃO DO MATERIAL
Anemômetro com 04 baterias
Balança para aferição de implemento
Carrinho para marcação de pista
Colchões para saltos (altura e vara)
Cordas para amarrar colchões
Material de secretaria (a ser definido)
Photo Finish com operador
Súmulas
Suportes (Salto em Altura)
Suportes (Salto com Vara)
Vara para salto
01 Pistola de partida (JEX 202)
Dardos (01 masculino e 01 feminino)
Discos (01 masculino e 01 feminino)
Martelos (01 masculino e 01 feminino)
Pesos (01 masculino e 01 feminino)
04 barras de fibra p/ salto altura e vara
10 bastões
10 bloco de partida
100 barreiras com contrapeso
15 guardas sol
20 Cronômetros
20 pranchetas
300 mts de fita com ilhós para setores

- relação nominal dos atletas e técnicos
- fichas de definitivas de confirmação das provas



COMPROMISSOS DA CCO/SEDE

Ambulância (médico e enfermeiro)	1 segurança privada
Arquibancadas	4 carrinhos de supermercado
Banheiro químico quando não houver estrutura	2 enxadas e 2 pás
Cal p/ marcação de pista de carvão	2 computadores c/ impressora/copiadora/scanner – a laser com 2 cartuchos reserva
Caminhão pipa (quando necessário)	3 mastros de 1,50 m
Coordenador local de modalidade	4 baldes
Equipe de apoio (04 homens)	8 barracas – 3x3m
Escada coberta	10 cestas de supermercados
20 esponjas (15 x 15 x 5)	10 bancos p/ descanso dos atletas
Gaiola para lançamento	10 panos e 4 vassouras
Sala para guardar materiais	2 lonas proteção (Salto altura/vara) – 4x4m
Local para imprensa	15 mesas com suporte p/ guarda sol 15 cadeiras
Local para secretaria	6 tábuas de impulsão (extensão e triplo) medindo 1,22 x 22 cm e 10 cm de espessura
Lonas e pneus p/ guardar colchões	800 metros de fita zebraada com estaca, quando não houver alambrado
01 carrinho de mão	sonorização p/ competição; 2 microfones sem fio
Obstáculos para Steeple Chase	Vestiários para atletas (M/F)
Lonas para cobrir pista	2 jogos de caixas indicativas numeradas de 10 em 10 m , de 20 a 70 m
Plaquetas numeradas ao lado externo da borda da caixa de saltos, 04 a 08 m escalonados a cada 50 cm, no outro lado 11 m, 11,30 e 12m	1 jogo de caixas indicativas numeradas de metro em metro, 07 a 20 m
Quadro negro ou similar	1 marcador de contagem de voltas (1 a 25)
Sanitários para público	1 filmadora com TV
02 pacotes de prego 7/8 cm	1 encaixe para salto c/ vara
1 pódio elevado com 3 posições	1 barraca para primeiros socorros
Ponto de internet / WIFI	- água em copos descartáveis para equipe de arbitragem



BADMINTON

OLESC

COMPROMISSOS DA FESPORTE

- relação nominal dos atletas e técnicos
- 50 petecas (oficializada pela Federação/Confederação);
- 6 redes;
- súmulas;
- material de mesa

COMPROMISSOS DA CCO/SEDE

a) Local de Competição

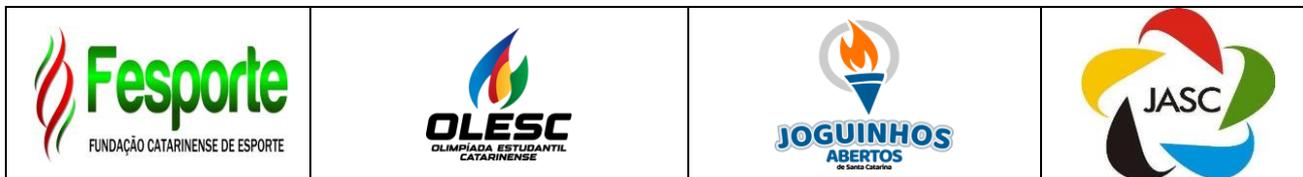
- 1 ginásios de esportes medindo 15 x 28 m cada;
- 4 cadeiras para arbitragem;
- vestiários para os atletas;
- vestiário para os árbitros;
- sala para a secretaria;
- sanitários para o público.
- água em copos descartáveis para equipe de arbitragem

b) Material Necessário

- 30 cadeiras plásticas;
- 5 mesas para coordenação
- 8 cadeiras;
- 4 rodos e panos para secagem da quadra (chão);
- 2 vassouras;
- 1 rolo de fita adesiva de 5 cm de demarcação;
- 1 caixa de som com 1 microfone sem fio.

Recursos Humanos

- 1 Coordenador local (CCO/SEDE);
- 2 secadores de quadra;
- 1 faxineiros para limpeza do ginásio;
- 1 técnico eletricista e de placar.



BASQUETEBOL

JASC/JOGUINHOS/OLESC

COMPROMISSOS DA FESPORTE

- relação nominal dos atletas e técnicos
- 04 bolas oficiais masculino (oficial da FCB) e 04 bolas oficiais feminino (oficial da FCB);
- 02 bombas com bico;
- 02 calibradores portáteis;
- 2 pares redes;
- 4 cronômetros regressivo;
- súmulas;
- material de mesa (plaquetas de faltas individual e coletiva – tempo de jogo – bandeirinhas, setas e bandeirolas vermelhas.
- plaqueta GD – branca com letras vermelhas

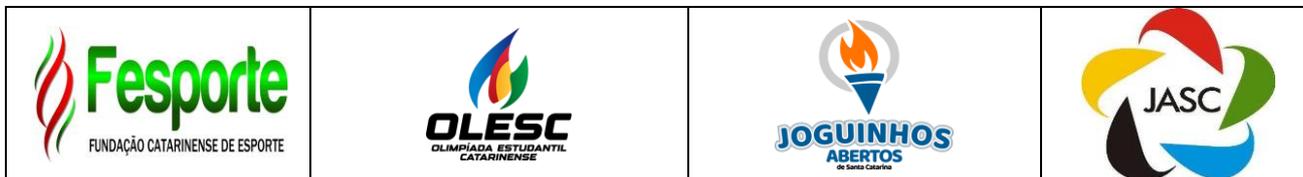
COMPROMISSOS DA CCO/SEDE

a) Local de Competição

- 02 ginásios de esportes medindo 15 x 28 m cada;
- 04 tabelas oficiais com aro retrátil, com ponto de energia;
- vestiários para os atletas;
- vestiário para os árbitros;
- sala para a secretaria;
- placar eletrônico e manual de três dígitos;
- marcador dos 24 segundos;
- local para a imprensa;
- sanitários para o público.
- água em copos descartáveis para equipe de arbitragem

b) Material de Competição

- 1 ginásio de reserva técnica, com tabelas oficiais;
- bancos de reservas ou 30 cadeiras plásticas;



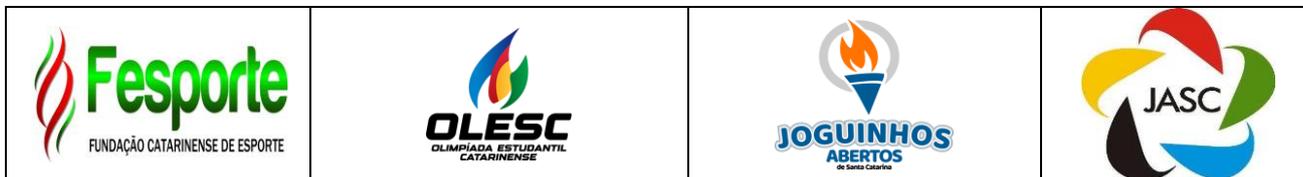
- 2 aros sobressalentes retrátil;
- 2 tabelas sobressalentes oficiais;
- 1 placar manual de três dígitos para cada ginásio.

c) Material Necessário

- 8 cadeiras;
- 1 escada de abrir com 10 degraus;
- 1 pacote de presilhas plásticas ou rolo de corda fina, para fixar as redes;
- 2 mesas de quatro lugares;
- 4 rodos e panos para limpar a quadra (chão);
- 2 vassouras;
- 0 rolo de fita adesiva de 5 cm de demarcação;
- 2 carrinhos de supermercado.

Recursos Humanos

- 1 Coordenador local (CCO/SEDE);
- 4 secadores de quadra;
- 4 faxineiros para limpeza do ginásio;
- 1 técnico eletricista e de placar.



BASQUETE 3 X 3

JASC

COMPROMISSOS DA FESPORTE

- relação nominal dos atletas e técnicos
- 04 bolas masculino e feminino (oficial da FCB);
- 1 bomba com bico;
- 1 calibrador portátil;
- 2 pares redes;
- 4 cronômetros regressivo;
- súmulas;

COMPROMISSOS DA CCO/SEDE

a) Local de Competição

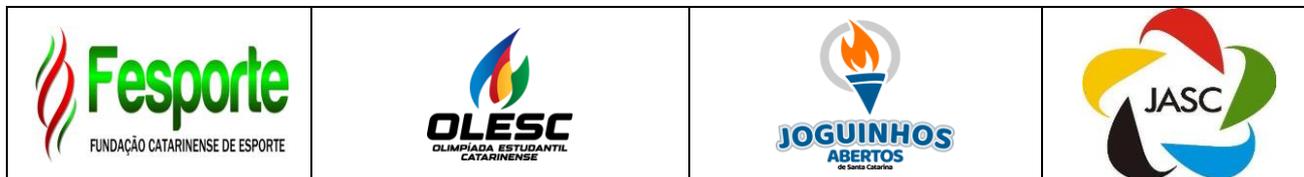
- 2 quadras cobertas com medidas oficiais
- 02 tabelas oficiais com aro retrátil, com ponto de energia;
- 1 tenda 3x3 para coordenação;
- 5 cadeiras para cada equipe, com 2 guarda-sóis para cada equipes ou tenda 2x2;
- sanitários para o público.
- água em copos descartáveis para equipe de arbitragem

b) Material de Competição

- 1 local de reserva técnica, com tabelas oficiais;
- bancos de reservas ou 20 cadeiras plásticas;
- 1 par de aros sobressalentes retrátil;
- 1 tabela sobressalente oficial;

c) Material Necessário

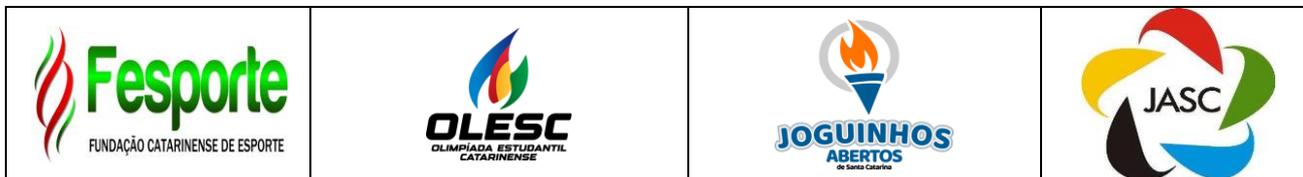
- 8 cadeiras;
- 1 escada de abrir com 10 degraus;
- 1 pacote de presilhas plásticas ou rolo de corda fina, para fixar as redes;



- 2 mesas de quatro lugares;
- 4 rodos e panos para limpar a quadra (chão);
- 2 vassouras;
- 1 rolo de fita adesiva de 5 cm de demarcação;
- 2 carrinhos de supermercado.

Recursos Humanos

- 1 Coordenador local (CCO/SEDE);
- 2 secadores de quadra;
- 1 faxineiro;



BOCHA RAFA VOLLO

JASC/JOGUINHOS

COMPROMISSOS DA FESPORTE

- súmulas
- relação nominal dos atletas e técnicos
- 05 jogos de bocha italiana (cancha de carpet)
- 05 jogos de bocha americana (cancha de areia)

COMPROMISSOS DA CCO/SEDE

a) Local de competição

- 02 locais de competição com:
 - 02 canchas em cada local, com piso de areia ou revestimento em carpet (forração), medindo 04 x 24 m, e as laterais com 30 cm;
- vestiários
- sala para a secretaria;
- água em copos descartáveis para equipe de arbitragem

b) Material de competição

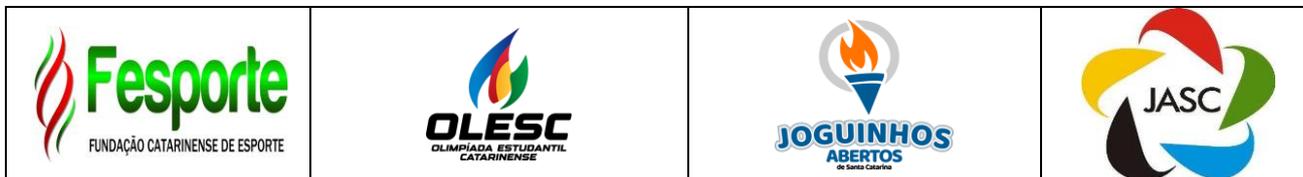
- 02 placares manuais
- 05 marcadores de ponto
- 1 caixa de giz branco 1 caixa de giz colorido

c) Material necessário

- 04 mesas com 08 cadeiras
- 02 vassouras e panos de chão

d) Recursos Humanos

- 01 coordenador local (CCO/SEDE)
- 02 faxineiros



BOLÃO 16 e BOLÃO 23

JASC

COMPROMISSOS DA FESPORTE

- súmulas
- relação nominal dos atletas e técnicos

COMPROMISSOS DA CCO/SEDE

a) Local de Competição:

- 02 locais de competição;
- 04 pistas em cada local
- 02 vestiários
- 02 locais específicos para os reservas
- 02 tapumes de 04 metros em cada lateral
- local para a secretaria;
- água em copos descartáveis para equipe de arbitragem

b) Material de Competição

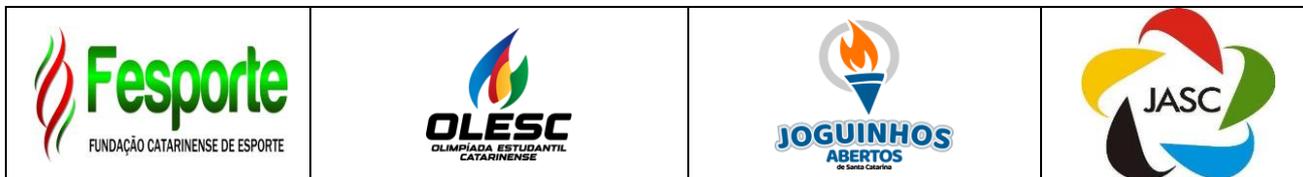
- 02 conjuntos de bolas com total 10 bolas
- 04 jogos de pinos
- placar correspondente em cada pista

c) Material Necessário

- 02 rodos e panos
- 04 mesas com 20 cadeiras

d) Recursos Humanos

- 01 coordenador local (CCO/SEDE)
- 02 faxineiros
- 24 montadores de pinos (em caso de não dispor montador eletrônico)
- Em caso de montador eletrônico, ter o técnico responsável de plantão.



BOXE

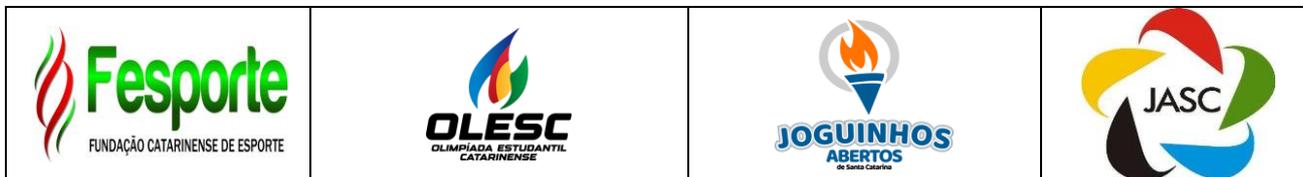
JASC

COMPROMISSOS DA FESPORTE

- relação nominal dos atletas e técnicos

COMPROMISSOS DA CCO/SEDE

- água em copos descartáveis para equipe de arbitragem;
- equipe médica com ambulância a disposição durante todo período das lutas;
- operador de som e iluminação;
- 12 Tapetes de 12 metros com 1,80 m de largura na cor vermelha;
- 2 monitores de 32 polegadas;
- equipe médica com ambulância, durante o período dos combates;
- água em copos descartáveis para equipe de coordenação e arbitragem;
- sala com mesas e cadeiras para coordenação e arbitragem, equipada com impressora a laser e scanner e 1 computador;
- pontos de internet.



CICLISMO

JASC / JOGUINHOS / OLESC

COMPROMISSOS DA FESPORTE

- Súmulas;
- relação nominal dos atletas e técnicos
- fichas de definitivas de confirmação das provas

COMPROMISSOS DA CCO/SEDE

a) Locais de Competição:

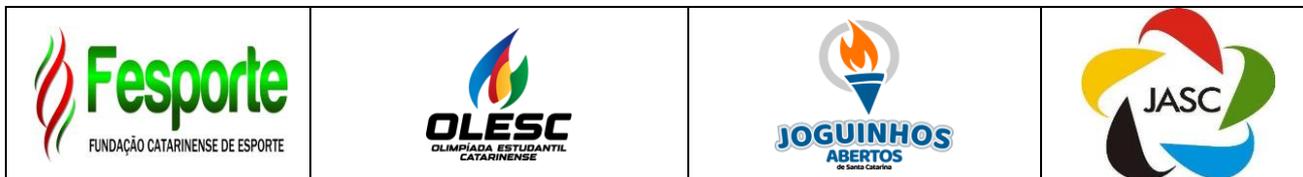
- 01 local para prova de Marathon - XCM (JASC);
- 01 local para prova de Downhill - DHI (JASC);
- 01 local para prova de Contrarrelógio Individual – CRI (JASC/ JOGUINHOS);
- 01 local para prova de Cross Country – XCO (JASC/JOGUINHOS/OLESC);
- 01 local para a prova de Estrada - EST (JASC/ JOGUINHOS/OLESC);
- 01 local para prova de Bicicross - BMX (OLESC – JOGUINHOS/JASC).

Observação:

- 1 - Estes locais deverão ser vistoriados e aprovados pela FCC com o prazo máximo de 60 dias antes das competições;
- 2 - Estes locais deverão estar 100% pronto para competição com 5 dias de antecedência da competição;

b) Estrutura de competição:

- 05 tendas 3x3m
- 07 banheiros químicos (3 masc, 3 fem e 1 Def. Físico);
- 01 Pórtico de 6m de largura para as competições de Estrada e CRI e 01 Pórtico de 4 m de largura para as competições de XCO, XCM, BMX e DHI;
- 300 metros de grades montadas para isolamento;
- Arquibancada para prova de bicicross;
- Sonorização com 02 microfones sem fio e música (04 caixas sendo 02 passivas e 02 ativas);
- Pódio;
- Ponto de energia 220v;
- Ponto de Internet;
- Equipamento de Foto finish, chip de cronometragem e equipamento eletrônico de tomada de tempo para as competições de CRI, DHI e BMX oficiais;
- água em copos descartáveis para equipe de arbitragem



c) Material de Competição:

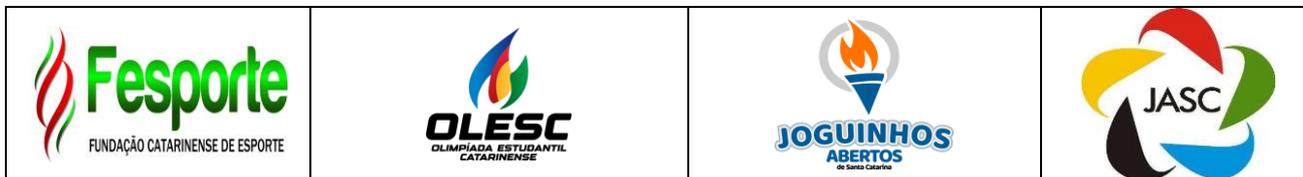
- Número dorsais para ciclistas 2 jogos de 300 números, sendo: 1 à 300;
- Número (placas) para bicicletas 2 jogos de 300 números, sendo: 1 à 300;
- Número (adesivo) para os capacetes 5 jogos de 300 números, sendo: 1 à 300;
- Número (placas) para bicicletas speed 2 jogos de 300 números, sendo: 1 à 300;
- Número de caravana 2 jogos de 50 números, sendo de: 1 à 50;
- Alfinetes de segurança sendo 06 para cada participante e para cada competição;
- Abraçadeira de nylon sendo 04 para cada participante e para cada competição;
- 01 Impressora configurada;
- 15 pranchetas;
- 03 resmas de Folha A4;
- Água;
- Lixeiras;

c) Recursos Humanos:

- 01 médico;
- 04 socorristas, para provas de XCM, DHI e XCO;
- 04 homens de apoio (montagem e desmontagem);
- 10 pessoas Staff;

d) Recursos de Transporte

- 02 ambulâncias;
- 06 motos para as provas de EST, CRI e XCM;
- 01 caminhão-baú para transportar o material nos locais de competição e federação/cidade sede/federação;
- 02 quadriciclos para transporte das macas, para as provas de XCO, DHI e BMX.
- 01 veículo Picape (pequena) para sinalização;
- 03 veículos de passeio, sendo um com teto solar para o árbitro geral nas provas de EST e CRI;
- 01 veículo Van para recolhimento de atletas desistentes e suas bicicletas nas provas de EST, CRI e XCM;
- 04 veículos (caminhão caçamba/caminhonete) com tração nas quatro rodas, para resgate na Prova de DHI;



FUTEBOL

JASC / JOGUINHOS ABERTOS

COMPROMISSOS DA FESPORTE

- súmulas de jogo;
- relação nominal dos atletas e técnicos
- 12 bolas de jogo oficiais;
- redes para traves.
- Plaquetas de substituição (1 a 20);

COMPROMISSOS DA CCO/SEDE

a) Local de competição

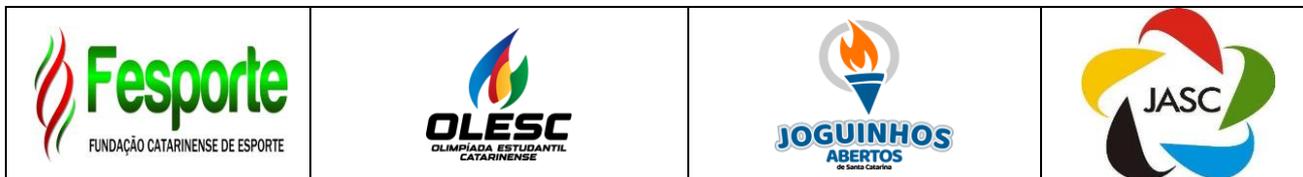
- 03 campos oficiais devidamente marcados, todos com alambrado e um com arquibancada;
- bandeira de escanteio com 1,5m de altura e mola na base;
- Vestiários para atletas e arbitragem;
- Sanitários para público;
- Sala para secretária;
- Local para imprensa.
- 1 Maca em cada local para retirados dos atletas de campo;
- água em copos descartáveis para equipe de arbitragem

b) Material de competição

- 3 Placares ;
- 01 mesa com 3 cadeiras;
- 02 bancos de reserva com mínimo de 7 metros;
- 01 transporte de emergência (ambulância);
- Água nos locais de competição.

c) Recursos humanos

- Coordenador local (CCO/SEDE/SEDE/SEDE);
- Boleiros (gandulas);
- Policiamento.



FUTSAL

JASC / JOGUINHOS ABERTOS /OLESC

COMPROMISSOS DA FESPORTE

- súmulas de jogo;
- relação nominal dos atletas e técnicos
- 06 bolas oficiais masculino e 06 bolas feminino;
- cronômetros;
- 02 apitos de mesa;
- 01 jogo indicadores faltas de 01 a 05 (01 a 04 em nº preto/ 05 vermelho);
- 02 bandeiras vermelhas com suporte;
- 01 bomba com bico;
- 01 calibrador;
- 3 Placares de mesa

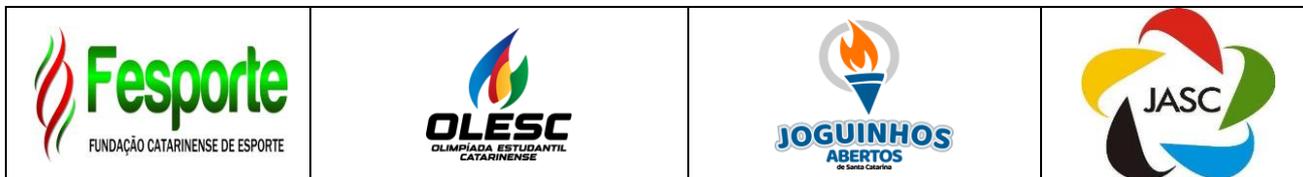
COMPROMISSOS DA CCO/SEDE

a) Local de Competição:

- 02 ginásios de esportes tendo as quadras as medidas mínimas de 36 x 18 m e máxima de 40 x 20 m com placar eletrônico;
- 02 vestiários para atletas;
- 01 vestiário para árbitros;
- sanitários para o público;
- 01 sala para a secretaria;
- local para a imprensa;
- água em copos descartáveis para equipe de arbitragem

b) Material de Competição:

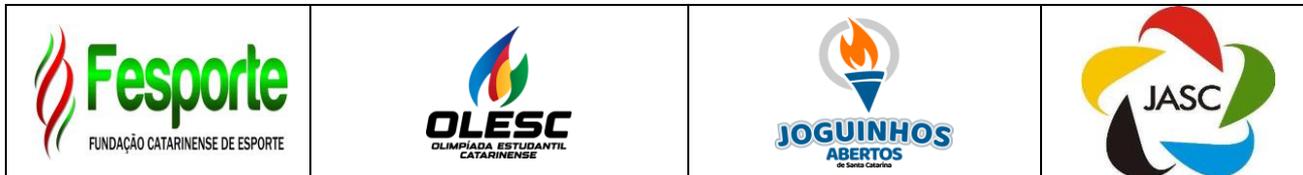
- rede;
- traves oficiais;
- placar manual;
- bancos de reservas com 07 metros de comprimento ou cadeiras plásticas;
- 01 mesa com 04 cadeiras;



- 02 rodos e panos para limpeza;
- 02 carrinhos de supermercado.

c) Recursos Humanos

- 01 coordenador local (CCO/SEDE);
- policiamento ou segurança privada;
- 02 faxineiros;
- 02 secadores de quadra;
- 02 operadores de placar;
- 02 enfermeiros.



GINÁSTICA ARTÍSTICA **JASC / JOGUINHOS ABERTOS / OLESC**

COMPROMISSOS DA FESPORTE

- papeletas para notas - impressas
- relação nominal dos atletas e técnicos

COMPROMISSOS DA CCO/SEDE/SEDE/SEDE

a) Local de Competição e CT

- Sala com mesa e cadeiras para realização do CT para 30 pessoas;
- 01 ginásio de esportes, tendo a quadra com medidas de 36 x 18 m;
- 02 vestiários para os atletas
- 01 vestiário para os árbitros
- local para a imprensa
- sanitários para o público
- 80 cadeiras plásticas para o público.
- água em copos descartáveis para equipe de arbitragem

b) Material necessário

MATERIAL NECESSÁRIO

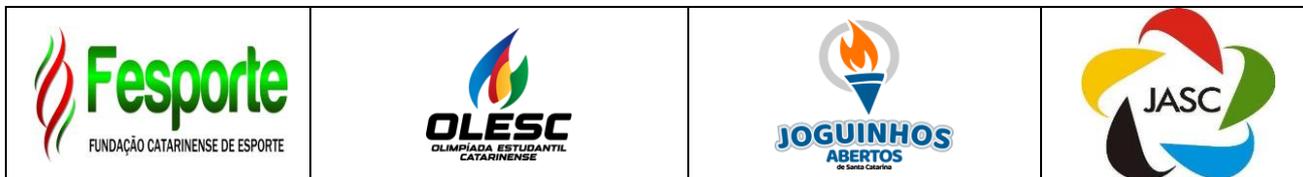
- **APARELHOS OFICIAIS DA GINÁSTICA ARTÍSTICA**

Masculino

- 1) Solo (12m x 12m)
- 2) Cavalo com alças
- 3) Argolas
- 4) Salto sobre a mesa
- 5) Paralelas Simétricas
- 6) Barra fixa
- 7) Cavalo sem Alças (OLESC)

Feminino

- 1) Salto sobre a Mesa;
- 2) Paralelas Assimétricas;
- 3) Trave;
- 4) Solo (12m x 12m)



- 25 mesas, com respectivas toalhas.
- 25 cadeiras
- Bancos ou cadeiras para os técnicos e ginastas para distribuir nos aparelhos.
- 500 folhas A4
- Impressora / copiadora – CD de instalação da impressora
- Aparelhagem de som com CD e 2 Microfone sem fio
- **-Toda aparelhagem deve estar funcionando no dia do treinamento**
- **- Extensões e tomadas para os noots / tablets, impressora e filmadoras.**
- Água, café e lanche para os árbitros e equipe de apoio.
- Bandeiras para solenidade de abertura
- Lixeiras
- Álcool em gel
- - 6 lixeiras.

RECURSOS HUMANOS

- 02 pessoas para manutenção de limpeza dos sanitários e local de competição
- Assistência médica / gelo / faixas / ataduras / esparadrapos, **inclusive no treinamento.**
- 07 pessoas (01 som e 06 filmagens)

d) Recurso de Transporte

- Se caso necessário transporte dos aparelhos o município sede deverá providenciar 01 caminhão-baú com motorista e 4 pessoas para carregamento e descarregamento dos materiais.



GINÁSTICA RÍTMICA

JASC / JOGUINHOS ABERTOS / OLESC

Especificações técnicas do tablado de GR (ou TAPETE OFICIAL)

- 01 área de competição - tablado 13m x 13m com área de segurança de 2,50m
- 01 área de aquecimento – tablado 13m x 13m com área de segurança de 2,50m, no mesmo ginásio de competição.

Especificações técnicas da Altura do Ginásio

- Altura do ginásio no mínimo 12 metros de vão livre.

MATERIAL NECESSÁRIO

- 25 mesas com respectivas toalhas
- 25 cadeiras
- 500 folhas de papel A4
- 75mts de fita para prender os tapetes com 5cm de largura – cor cinza – marca Silver Tape
- 75mts de fita para demarcar área de competição com 5cm de largura – cor vermelha – marca Silver Tape
- Biombos/Divisória para separar a área de competição da área de aquecimento 15 x 15 – altura de 2mt.
- Na área de treinamento deve ter bancos ou cadeiras para os técnicos e ginastas.
- Impressora / copiadora - CD de instalação da impressora
- Aparelhagem de som e 2 Microfone sem fio, acesso pen-drive
- **-Toda aparelhagem deve estar funcionando no dia do treinamento**
- **- Extensões e tomadas para os noots, tablets – impressora e filmadoras.**
- **Ponto com cabo de internet** dentro da quadra para ligar o noot do sistema de notas e transmissão em tempo real para os técnicos.
- **Data Show e Tela de Projeção** com cabo (15mts) para ligar no noot do sistema de notas na tela para apresentação das notas
- Água, café e lanche para os árbitros e equipe de apoio
- Bandeiras para solenidade de abertura
- Lixeiras
- Álcool em gel

RECURSOS HUMANOS

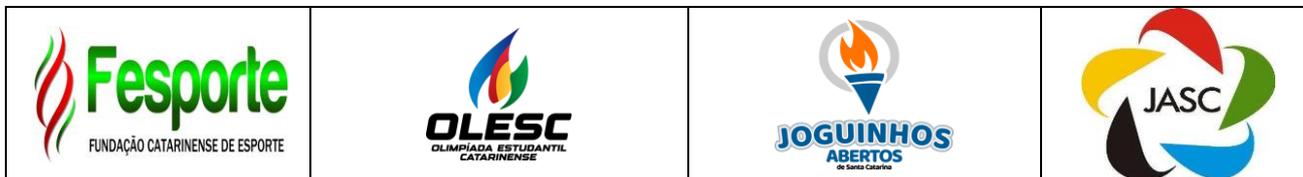
- 02 pessoas para manutenção de limpeza dos sanitários e local de competição
- Assistência médica / gelo / faixas / ataduras / esparadrapos, **inclusive no treinamento.**
- 5 pessoas (2 bandeirinhas, 2 filmagens e 01 som)

COMPROMISSOS DA FESPORTE

- papeletas para notas - impressas

- relação nominal dos atletas e técnicos

COMPROMISSOS DA CCO/SEDE

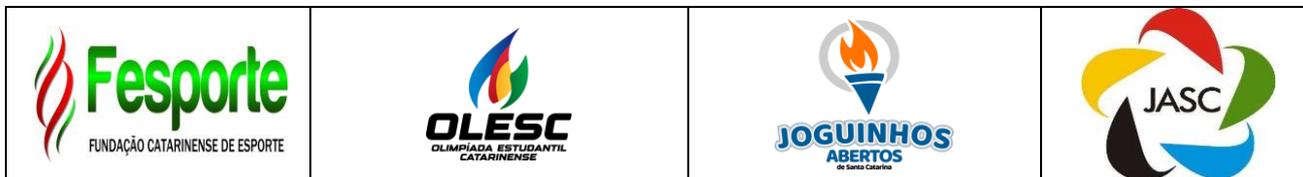


Especificações técnicas do tablado de GR (ou TAPETE OFICIAL)

- 01 área de competição - tablado 13m x 13m com área de segurança de 2,50m
- 01 área de aquecimento – tablado 13m x 13m com área de segurança de 2,50m, no mesmo ginásio de competição.

Especificações técnicas da Altura do Ginásio

- Altura do ginásio: acima de 10 metros de vão livre.



HANDEBOL

JASC / JOGUINHOS ABERTOS / OLESC

COMPROMISSOS DA FESPORTE

- relação nominal dos atletas e técnicos
- 04 bolas oficiais masculino e 04 bolas feminino (para cada ginásio);
- 02 bombas com bico e 01 calibrador;
- 06 plaquetas numeradas (1,2,3) de tempo técnico;
- súmulas de jogo.

COMPROMISSOS DA CCO/SEDE

a) Local de competição

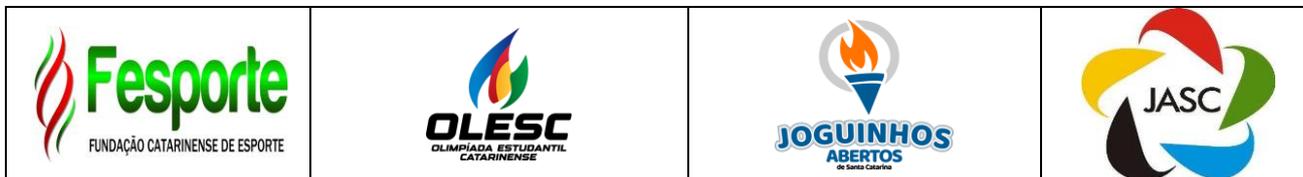
- 02 ginásios de esportes, tendo a quadra medidas de 40 x 20 m;
- vestiário para os atletas;
- vestiário para os árbitros;
- sanitários para o público;
- sala para a secretaria em cada local;
- local para a imprensa;
- água em copos descartáveis para equipe de arbitragem

b) Material de Competição

- traves oficiais;
- bancos de reserva de 07 metros de comprimento ou cadeiras plásticas;
- placar eletrônico;
- placar manual;
- 08 cadeiras;
- 02 mesas;
- 02 rodos e panos;
- 02 carrinhos de supermercado em cada ginásio.

c) Recursos Humanos

- 01 coordenador local (CCO/SEDE);
- 02 enfermeiros;
- 02 secadores de quadra.



JIU JITSU

JASC / JOGUINHOS ABERTOS / OLESC

COMPROMISSOS DA FESPORTE

- cerimonial de premiação;
- pagamento do pró-labore, hospedagem, alimentação e transporte da equipe de arbitragem.
- relação nominal dos atletas e comissão técnica;
- relação nominal definitiva

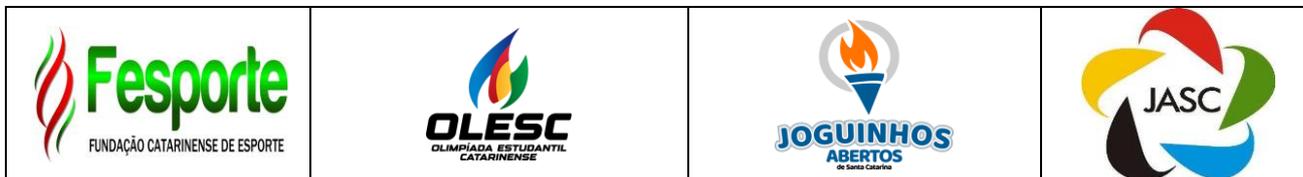
COMPROMISSOS DA FEDERAÇÃO

- 04 a 06 jogos de placar
- Tatames para montagem de 04 a 06 áreas de competição

COMPROMISSOS DA CCO/SEDE

a) Local de Competição/Congresso Técnico

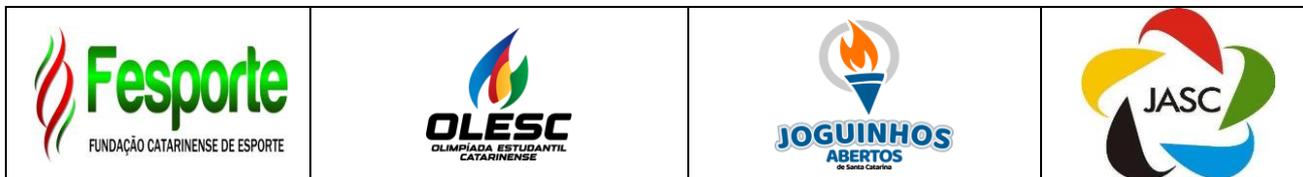
- computador com Impressora no local do congresso técnico;
- Data Show (congresso técnico)
- ginásio de esportes, tendo a quadra medidas mínimas de 32 x 17 m; capacidade para 1.000 pessoas sentadas
- vestiários para os atletas
- vestiário para os árbitros
- sanitários para o público com acessibilidade;
- sala para a secretaria
- local para a imprensa
- 2 salas para pesagem oficial;
- 10 mesas, 20 cadeiras com toalhas para decoração;
- 02 balanças eletrônicas aferidas
- sistema de som apropriado para a competição com dois microfones
- ponto de internet



- Grade de proteção ou triedros ao redor da área de concentração e competição;
- 1 ambulância com equipe médica
- Material de primeiros socorros (maca, talas, algodão, faixas, esparadrapos, pomadas, antitérmicos, gelo, sacos plásticos, etc...)
- Biombo para proteção da área médica
- 08 mesas com 2 metros cada
- 30 cadeiras e 04 bancos
- Água e lanche para arbitragem
- Transporte dos tatames até o local de competição (Federação/sede/Federação)
- 02 ajudantes para o carregamento e no descarregamento dos tatames;
- 02 seguranças privada;
- 40 credenciais para equipe de coordenação e arbitragem;
- transporte interno da equipe de arbitragem;
- água em copos descartáveis para equipe de arbitragem

b) Recursos Humanos

- coordenador local (CCO/SEDE)
- 01 médico (ortopedista e/ou clinico geral, fisioterapeuta)
- 02 enfermeiros



JUDÔ

JASC / JOGUINHOS ABERTOS /OLESC

COMPROMISSOS DA FESPORTE

- 02 jogos de placar
- relação nominal dos atletas e técnicos

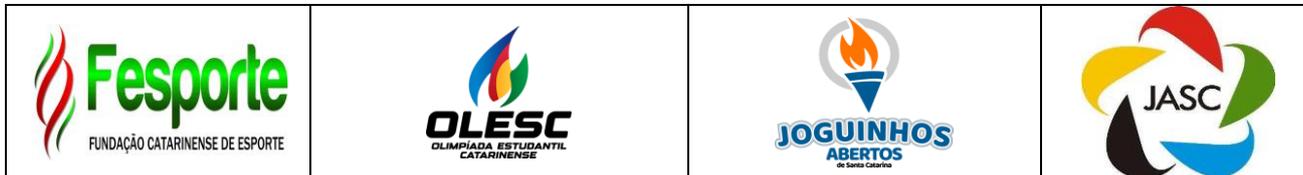
COMPROMISSOS DA CCO/SEDE

a) Local de Competição/Congresso Técnico

- computador com Impressora no local do congresso técnico;
- Data Show (congresso técnico)
- ponto de Internet (Congresso Técnico)
- ginásio de esportes, tendo a quadra medidas mínimas de 32 x 17 m; capacidade para 1000 pessoas sentadas
- Transporte dos Tatames para montagem de 02/03 áreas de competição
- - vestiários para os atletas
- vestiário para os árbitros
- sanitários para o público
- sala para a secretaria
- local para a imprensa
- 2 salas para pesagem oficial
- 3 monitores de TV 40 polegadas com entrada de HDMI

b) Material de Competição

- 02 balanças eletrônicas aferidas
- sistema de som apropriado para a competição com dois microfones sem fio
- ponto de internet

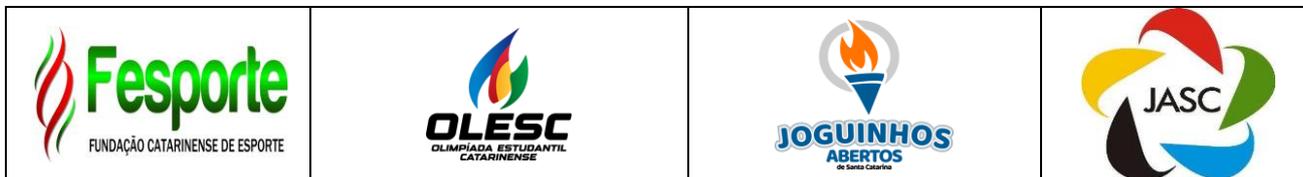


c) Material Necessário

- ambulância
- Material de primeiros socorros (maca, talas, algodão, faixas, esparadrapos, pomadas, antitérmicos, gelo, sacos plásticos, etc...)
- Biombo para proteção da área médica
- 05 mesas com 2 metros cada
- 30 cadeiras e 04 bancos
- Água para arbitragem
- Transporte com motorista dos tatames até o local de competição (Federação/sede/Federação)
- 04 ajudantes para o carregamento e no descarregamento dos tatames;
- água em copos descartáveis para equipe de arbitragem

d) Recursos Humanos

- coordenador local (CCO/SEDE)
- 01 médico (ortopedista e/ou clinico geral, fisioterapeuta) em tempo integral
- 02 enfermeiros



KARATÊ

JASC/JOGUINHOS/OLESC

COMPROMISSOS DA FESPORTE

- relação nominal dos atletas e técnicos

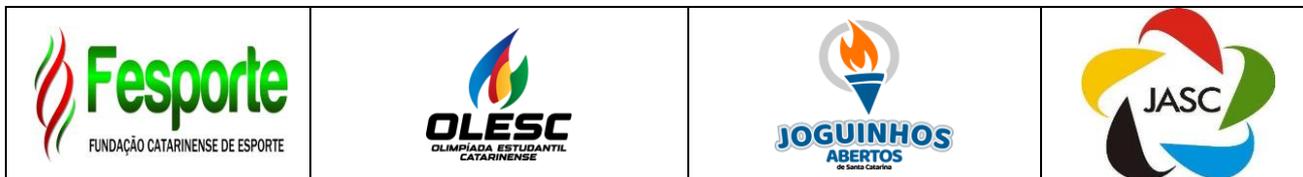
COMPROMISSO DA CCO/SEDE

a) Local de Competição/Congresso Técnico

- computador com Impressora/copiadora/scanner no local do congresso técnico e competição;
- ponto de internet/WIFI;
- data show (congresso técnico)
- 01 ginásio de esportes, com alambrado tendo a quadra com as medidas mínimas de 36 x 18 m
- 02 vestiários
- 01 vestiário para árbitros
- sanitário para o público
- 01 sala para a secretaria
- arquibancadas para 400 pessoas,
- água em copos descartáveis para equipe de arbitragem

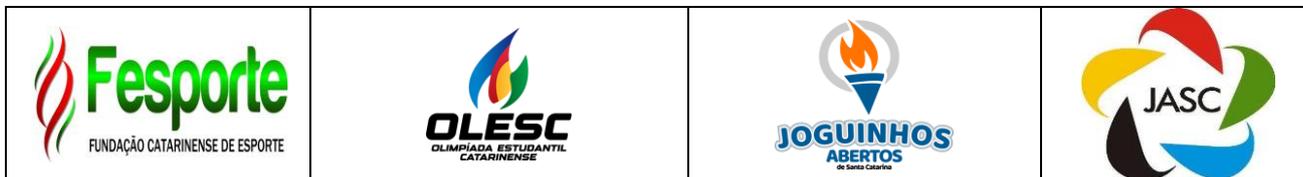
b) Material necessário para Competição:

- transporte, carregamento e descarregamento dos Tatames, (03 áreas de competição) e equipamentos eletrônicos, (Federação/sede/Federação);
- 02 balanças digitais aferidas
- 04 TVs de no mínimo 32 polegadas
- sistema de som apropriado para a competição, com 2 microfones sem fio
- ponto de internet/WIFI;
- gradil de proteção ao redor da área de competição;
- 20 mesas e 60 cadeiras sem braço;
- 01 Ambulância de plantão com equipe médica (médico, socorrista, fisioterapeuta)
- 2 extensões com 30 metros
- água em copos descartáveis para equipe de arbitragem



c) Recursos Humanos:

- 1 coordenador local
- 6 auxiliares;
- 1 médico ortopedista
- 1 enfermeiro
- 2 auxiliares para montagem e desmontagem das áreas de competição;
- 2 auxiliares de limpeza



NATAÇÃO

JASC/JOGUINHOS/OLESC

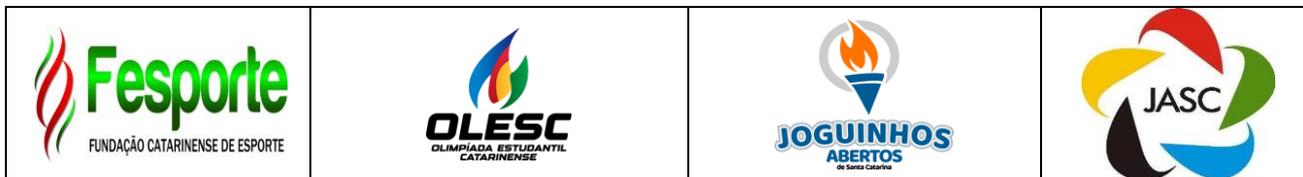
COMPROMISSOS DA FESPORTE

- relação nominal dos atletas e técnicos
- Cronômetros
- Pagamento das despesas transporte, alimentação, hospedagem e pró-labore da equipe de arbitragem

COMPROMISSOS DA CCO/SEDE

a) Local de competição

- Transporte do sistema de cronometragem eletrônica
- Piscina semi-olímpica com sistema de aquecimento de água medindo 16 x 25 m com 8 raias ou 12 x 25m com 6 raias;
- Temperatura da água para realização das provas entre 25º e 28º.
- Vestiário masculino
- Vestiário feminino
- Vestiário para os árbitros
- Arquibancadas
- Sanitários para o público
- Local para a secretaria
- Local para a imprensa
- Local para guardar material
- Local para primeiros socorros
- Instalação de som apropriada para a competição
- área para CPD da FASC com ponto de Internet/WIFI
- água em copos descartáveis para equipe de arbitragem



b) Material de Competição

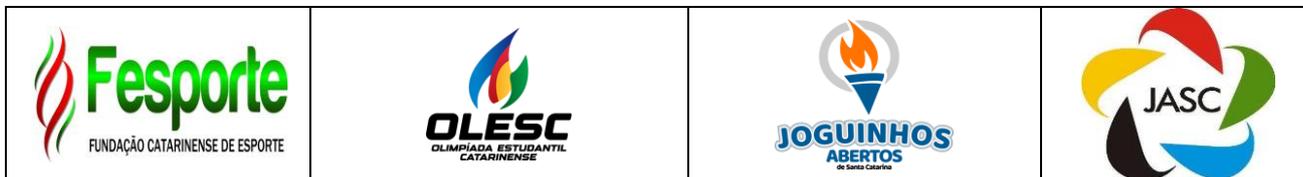
- 30 metros de corda
- 40 metros de corda fina com bandeirolas plásticas

c) Material Necessário

- pódio
- 03 barracas 3x3m
- 20 guarda-sóis
- 40 cadeiras
- 10 mesas
- 01 jogo com número de raias necessárias

d) Recursos Humanos

- coordenador local (CCO/SEDE)
- 02 pessoas de apoio com conhecimento do sistema de aquecimento da piscina
- 02 faxineiros
- 02 enfermeiros
- 01 médico



PUNHOBOL

JASC

COMPROMISSOS DA FESPORTE

- súmulas;
- relação nominal dos atletas e técnicos
- trena com 50 metros;
- rede oficial (IFA);
- 1 bomba com bico;
- 8 bolas oficiais (aprovada pela IFA);
- 4 bandeirinhas - 2 vermelhas e 2 amarelas;
- 1 Placar de mesa;
-

COMPROMISSOS DA CCO/SEDE

a) Local de Competição

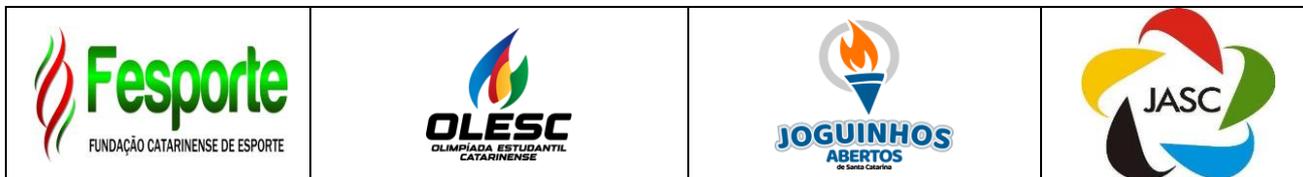
- Estádio de Futebol com alambrado - Campo de Punhobol - 66 x 32m;
- Área para aquecimento;
- postes colocados (FCP);
- vestiários para os atletas;
- vestiários para os árbitros;
- sanitários para o público;
- ponto de Internet/WIFI;
- 1 tenda 3x3m, coordenação e equipe de arbitragem;
- 2 tendas 2x2m para as equipes
- rolo de corda nylon seda (20 mm) 100 metros;
- fita zebrada;
- 60 metros de corda (espaguete) para demarcação;
- tinta na cor branca (sintética) para demarcação das linhas
- 3 rolos de 5 cm para pintura;
- água em copos descartáveis para equipe de arbitragem

b) Material de Competição

- 4 bancos de reserva ou cadeiras plásticas (18);
- 4 mesas;
- 12 cadeiras plásticas;
- 1 placar manual grande 1x1m

c) Recursos Humanos

- 1 equipe médica;
- 4 pessoas staff
- coordenador local (CCO/SEDE).



REMO

JASC

COMPROMISSOS DA FESPORTE

- súmulas
- relação nominal dos atletas e técnicos
- cronômetros
- 6 bóias grandes formato de triângulo (buscar na sede da Federação)
- 4 bóias pequenas com formato de triângulo (buscar na sede da federação)

COMPROMISSOS DA CCO/SEDE

a) Local de Competição

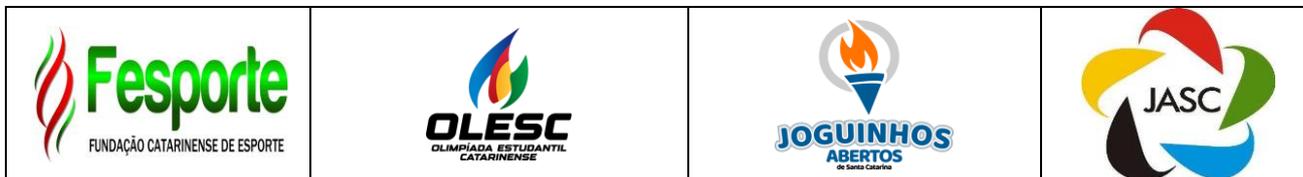
- mar, rio ou lago que possua reta de no mínimo 1.000 m e largura de no mínimo 100m.
- 4 tendas 5x5m ou garagem para a guardar os barcos
- 1 tenda 5x5m para equipe de arbitragem
- plataforma para colocar os barcos na água medindo 10x3m
- ponto de internet
- equipamento de som com microfone sem fio;
- água em copos descartáveis para equipe de arbitragem

b) Material de Competição

- duas lanchas motorizadas de 15 HP abastecidas e com pilotos habilitados
- 01 rolo de corda (500m) nylon/seda de 2 1/2mm
- 01 pódio
- mastros para bandeiras

d) Recursos Humanos

- coordenador local (CCO/SEDE)
- 06 homens de apoio
- médico e 2 enfermeiros
- ambulância
- vigilante para guarda dos barcos



SKATE **JOGUINHOS**

COMPROMISSOS DA FESPORTE

- súmulas.
- relação nominal dos atletas e comissão técnica

COMPROMISSOS DA CCO/SEDE

a) Locais de Competição:

- 01 local para prova de Skate Park ou Bowl;
- 01 local para prova de Skate Street

Observação Pista de Skate Street

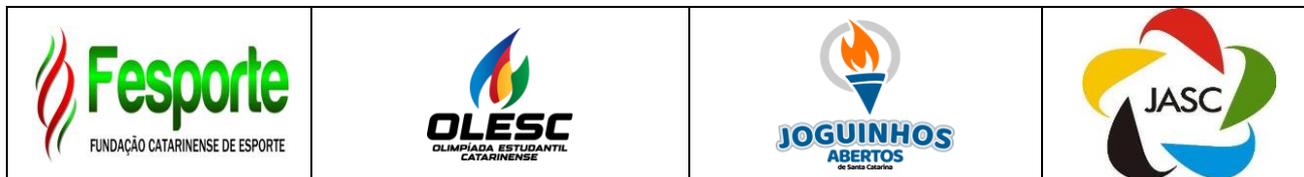
- 1 - Conter pista de skate com obstáculos de Street executada de concreto ou montada com obstáculos móveis de no mínimo de 256,00 m², aprovada pela FCSKT;
- 2 - Estes locais deverão ser vistoriados e aprovados pela FCSKT com o prazo máximo de 60 dias antes das competições;
- 3 - Estes locais deverão estar 100% pronto para competição com 5 dias de antecedência da competição.

Observação Pista de Skate Park / Bowl

- 1 - Conter pista de skate park ou bowl executada de concreto de no mínimo de 212,00 m³, aprovada pela FCSKT;
- 2 - Estes locais deverão ser vistoriados e aprovados pela FCSKT com o prazo máximo de 60 dias antes das competições;
- 3 - Estes locais deverão estar 100% pronto para competição com 5 dias de antecedência da competição.

b) Estrutura de competição:

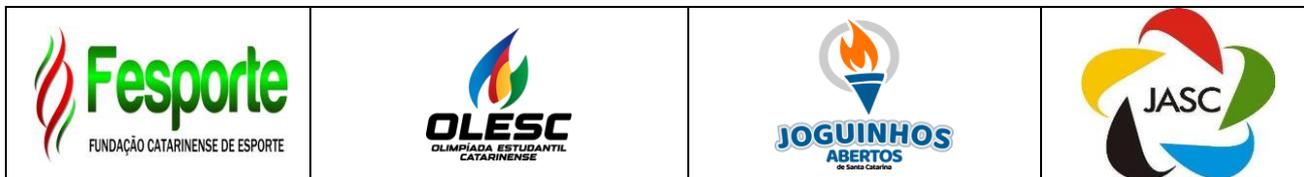
- Iluminação na área de competição;
- Pista de Skate (Street e Park/Bowl) revitalizada, pintada e em boas condições para a prática da modalidade;



- 2 Tendas 5x5m – Staff, Coordenação e Equipe Médica;
- 3 Tendas 3x3m – Atletas;
- Palco de 1 metro de altura para equipe técnica;
- 10 guardas-sol
- 05 banheiros químicos (2 masc, 2 fem e 1 Def.Físico);
- 200 metros de grades montadas para isolamento;
- 1 DJ e Sonorização de médio porte: 6 caixas médio agudo voz 1000w rms / 2 graves modelos t18 sub / 1 mesa analógica 8 canais balanceados / 2 microfones sem fio Shure / 2 Amplificadores 4000w cada / 1 processador profissional dcx / 1 técnico de som durante todo evento.
- Pódio;
- Ponto de energia 220v;
- Ponto de Internet;
- Arquibancada para o público;

c) Material de Competição:

- 01 Impressora configurada com cartucho 02 preto e 01 colorido;
- 10 pranchetas;
- 20 canetas azul;
- 10 jogos de mesas e 20 cadeiras plásticas;
- 02 resmas de Folha A4;
- 10 caixas de água de 200ml;
- Caixa térmica com gelo;
- 8 Lixeiras;
- 100 abraçadeiras de plástico para banners;
- 02 rodos
- 02 vassouras
- Pulseiras para evento (150 azul e 150 rosa)



d) Recursos Humanos:

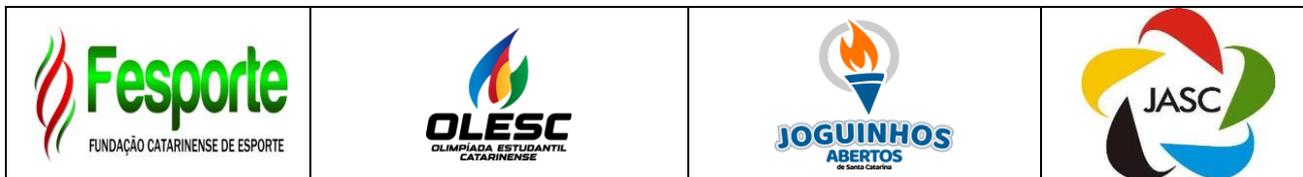
- 01 médico;
- 01 socorristas;
- 02 pessoas para apoio (montagem e desmontagem);

- Equipe técnica e arbitragem serão indicados pela FCSKT, contendo 15 pessoas;

- 02 Profissionais para limpeza do entorno e dentro da área da competição da pista antes do evento;

e) Recursos de Transporte

- 01 ambulância;
- 01 caminhão-baú para transportar o material nos locais de competição e federação / cidade sede / federação;



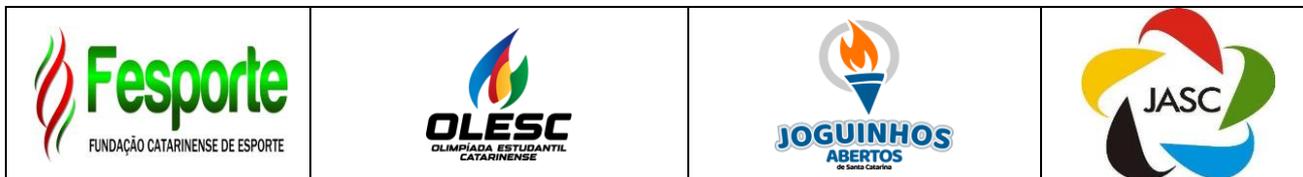
SURF

JASC

- a) Palanque dois andares ou 3 Barracas 5m x 5m com tablado de 0,80 cm de altura, lonas com plotagem eletrônica, frente, Costa e laterais (01 equipe técnica; 02 beach marshal; 03 área de atletas);
- b) 15 mesas, 20 cadeiras, quadro de avisos,;
- c) Sistema de Som (com até 02 microfones disponíveis, preferencialmente do tipo sem fio);
- d) Computação (Sistema de notas);
- e) 04 buzinas náuticas;
- f) 02 cronômetros c/regressiva;
- g) 05 rádios comunicadores;
- h) 04 jogos de lycras (cada jogo 01 lycra Vermelha, 01 branca, 01 azul e 01 preta);
- i) 01 placa de tempo (1m² x 1m²) pintada de um lado de verde e outro lado de amarelo;
- j) 10 pranchetas;
- k) 01 copiadora (Xerox) com resmas de papel a disposição.

Equipe Técnica:

- 01 Arbitro de Prova
- 02 Arbitros Chefe
- 08 Arbitros Estaduais
- 02 Arbitros Prioridade
- 02 Arbitros Spotters
- 01 Arbitro de Praia
- 02 Seguranças de água



TAEKWONDO

JASC/JOGUINHOS/OLESC

COMPROMISSOS DA FESPORTE

- relação nominal dos atletas e técnicos

COMPROMISSO DA CCO/SEDE

a) Local de Competição/Congresso Técnico

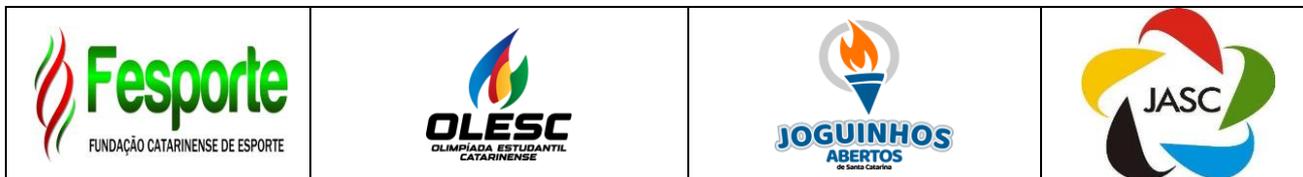
- computador com Impressora/copiadora/scanner no local do congresso técnico e competição;
- ponto de internet /WIFI
- data Show (congresso técnico)
- ginásio de esportes, tendo a quadra às medidas mínimas de 36 x 18m
- vestiários para atletas e equipe de arbitragem
- sanitário para o público
- sala para a secretaria

b) Material necessário para Competição:

- transporte dos tatames para montagem de 03 áreas de competição, material de competição (Federação / sede / Federação), com 3 auxiliares para carregamento e descarregamento;
- 02 balanças eletrônicas aferidas
- sistema de som apropriado para a competição, com 2 microfones sem fio
- 1 computador com impressora a laser
- ponto de Internet
- divisórias para delimitação das áreas (competição e aquecimento)
- 15 mesas e 40 cadeiras
- Pódio e Bandeiras (País, Estado, Município)
- Ambulância de plantão
- 2 extensões com 30 metros;
- água em copos descartáveis para equipe de arbitragem

c) Recursos Humanos:

- 06 pessoas de apoio
- 01 médico
- 01 enfermeiro



TÊNIS

JASC/JOGUINHOS/OLESC

COMPROMISSO DA FESPORTE

- súmulas
- relação nominal dos atletas e técnicos
- 10 tubos de com bolas (conforme demanda)
- 06 redes

COMPROMISSOS DA CCO/SEDE

a) Local de Competição

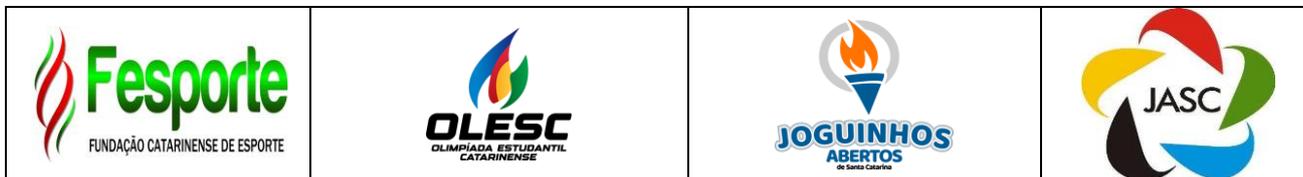
- 06 quadras (2 cobertas) com mesmo tipo de piso
- iluminação
- muros verdes ao fundo
- vestiários para os atletas
- vestiário para os árbitros
- sanitários para o público
- sala para a secretaria
- instalação de sistema de som
- local para a imprensa
- ponto de internet
- 08 mesas e 16 cadeiras
- arquibancadas para público;
- água em copos descartáveis para equipe de arbitragem

b) Material de Competição

- cadeiras para arbitragem conforme necessidade técnica
- 06 escovões
- 06 rodos de madeira
- mangueiras d'água
- rolo compactador

c) Recursos Humanos

- 01 coordenador local (CCO/SEDE)
- 02 enfermeiros
- 12 boleiros
- 02 faxineiros



TÊNIS DE MESA

JASC/JOGUINHOS/OLESC

COMPROMISSOS DA FESPORTE

- relação nominal dos atletas e técnicos
- 8 redes oficiais
- 8 pares de suporte oficiais
- súmulas
- 10 dúzias de bolas oficiais (material plástico D+ 3 estrelas) aprovadas pela ITTF
- 8 placares manuais.

COMPROMISSOS DA CCO/SEDE

a) Local de Competição / Congresso Técnico

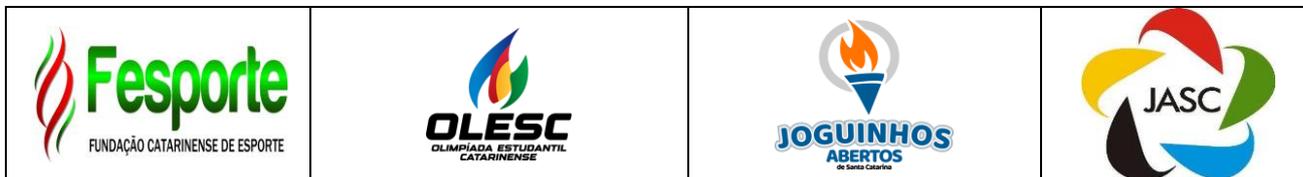
- Computador com impressora a laser
- ponto de Internet
- sistema de som com microfone sem fio
- lanche e água para equipe da arbitragem
- 01 local com espaço para 8 mesas, com espaço mínimo de 14x7 metros para cada mesa, separados com divisórias de 76 cm de altura, não podendo ser das cores laranja ou branco. O local não poderá ter excesso de reflexos de luz e circulação de ar (vento).
- iluminação adequada para a competição (mínimo de 800 lux na superfície da mesa);
- piso emborrachado adequado à competição;
- vestiários para os atletas;
- vestiário para os árbitros;
- sanitários para o público;
- sala para a secretaria;
- local para a imprensa
- 80 cadeiras plásticas;
- água em copos descartáveis para equipe de arbitragem

b) Material de Competição

- 8 mesas de tênis de mesa oficiais
- divisórias em cor escura com 76 cm altura com material que ofereça segurança;
- 8 Mesas 16 cadeiras para cada área de jogo;
- Ponto de internet (Wi-Fi)

c) Recursos Humanos

- Coordenador local (CCO/SEDE) + 4 pessoas para montagem e desmontagem das áreas de competição
- 02 faxineiros



TIRO AO PRATO

JASC

COMPROMISSOS DA FESPORTE

- relação nominal dos atletas e técnicos
- 05 árbitros de prova;
- 02 árbitros de apuração

COMPROMISSOS DA CCO/SEDE

a) Local de Competição

- Pedanas para trap americano – mínimo 04
- Pedanas para trap double - 01
- sala para os árbitros
- sanitários para o público
- 3 mesas
- 5 cadeiras
- Ponto de Internet;
- água em copos descartáveis para equipe de arbitragem

b) Material de Competição

- Prova: Trap Americano: 300 pratos por atirador
- 4 máquinas de lançar pratos
- Prova: Trap Double: 150 pratos por atirador
- 1 máquina de lançar pratos e um placar

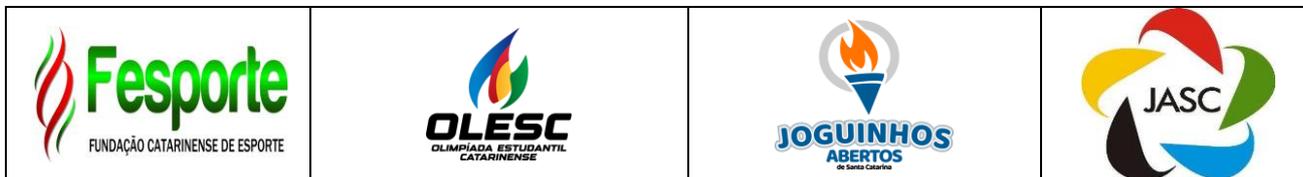
Reserva técnica: Na aquisição dos pratos observar uma reserva técnica de 20 por cento do total adquirido.

c) Material Necessário

- grampeador
- pranchetas
- canetas, lápis, borracha, fita crepe, calculadoras, cola e tesoura

d) Recursos Humanos

- 6 operadores de máquinas de lançar pratos
- Coordenador local
- Pessoal para limpeza do local



TIRO ARMAS LONGAS

JASC

COMPROMISSOS DA FESPORTE

- relação nominal dos atletas e técnicos

3 – árbitros de prova

2 – árbitros de apuração

COMPROMISSOS DA CCO/SEDE

a) Local de Competição

- stand de tiro carabina (10 box /50 mts)
- stand de tiro carabina apoiada (10 box /50 mts)
- stand de tiro carabina ar-comprimido (10 box /10 mts)
- stand de tiro carabina ar-seta (mesmo tiro pistola ar) (10 box /7mts)
- sanitários para o público
- 01 sala para a secretaria
- ponto de Internet
- Trincheiras;
- água em copos descartáveis para equipe de arbitragem

b) Material de Competição

prova de Carabina Deitado:

- alvos necessários por atirador (63 alvos)

prova de Carabina apoiado:

- alvos necessários por atirador (42 alvos)

prova de Carabina de Ar:

- alvos necessários por atirador (13 tiras com 5 alvos)
- Final olímpica (20 alvos por atirador)
- Suporte de alvos: 01 por Box

prova de Carabina de Ar Seta:

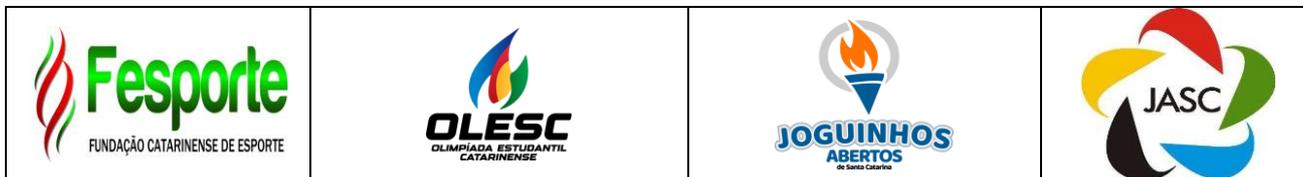
- alvos necessários por atirador (42 alvos)
- Suporte de alvos: 01 por Box

c) Material Necessário

- grampeador, pranchetas, canetas, lápis, borracha, fita crepe, cola e tesoura
- calculadoras

d) Recursos Humanos

- Carabina Deitado e apoiado: 01 trocador de alvo por box
- Coordenador local (CCO/SEDE)
- Pessoal para limpeza do local



TIRO ARMAS CURTAS

JASC

COMPROMISSOS DA FESPORTE

- relação nominal dos atletas e técnicos
- 3 árbitros de prova
- 2 árbitros de apuração

COMPROMISSOS DA CCO/SEDE

a) Local de Competição

- stand de tiro arma curta 25 metros (10 box /25 mts)
- stand de tiro pistola ar comprimido (mesmo carabina ar) (10 box/ 7 mts)
- stand de tiro Pistola 50 metros (mesmo carabina deitado) (10 box /50 mts)
- sanitários para o público
- sala para a secretaria
- 3 mesas
- 5 cadeiras
- ponto de Internet

b) Material de Competição

- alvos por atirador

Prova arma curta 25 metros: (estagio precisão 4 alvos e estagio rápido 4 alvos)

3.000 obreias pretas e 2.000 obreias pardas

- suporte para contra alvo

Prova Pistola 50 metros: (alvos precisão 8 alvos)

Prova Pistola de Ar: (62 alvos)

Final Olímpica (14 alvos)

- Suporte de alvos 01 por box

c) Material Necessário

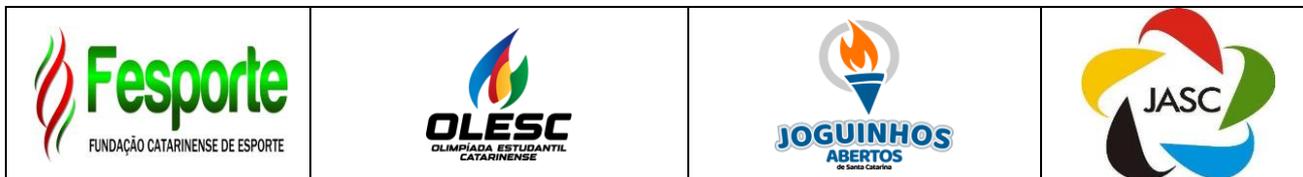
- grampeador
- rolo papel pardo (1,20 m de largura), para contra alvo
- pincel atômico, canetas, grampos, clips, fita crepe, calculadora, cola;
- água em copos descartáveis para equipe de arbitragem

d) Recursos Humanos

Prova arma curta 25 metros: 03 trocadores de alvo

Prova Pistola 50 metros: 01 trocador de alvo por box

- Pessoal para limpeza do local
- Coordenador local



TRIATHLON

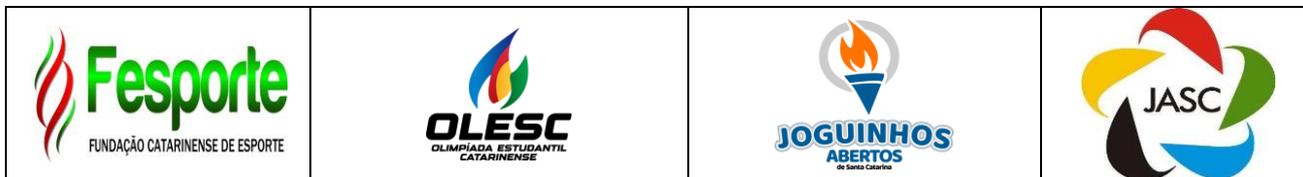
JASC

COMPROMISSOS DA FESPORTE

- relação nominal dos atletas e técnicos
- Providenciar junto a Federação material necessário para realização da competição.

COMPROMISSOS DA CCO/SEDE

- auditório com espaço para 150 pessoas;
- caminhão baú com motorista para transporte do material com 3 pessoas para carga, montagem e descarga. (federação/sede/federação)
- 200 toucas de natação de cor única,
- 200 números adesivados para as bikes,
- 200 adesivos para capacete;
- 200 números de peito,
- Encaminhar ofícios para órgãos de segurança: Polícia Militar, Rodoviária e Corpo de Bombeiros (com embarcação);
- Ambulância equipada, com equipe de saúde no local da prova;
- 4 motocicletas com piloto para transporte de arbitragem durante a prova;
- 50 grades de isolamento;
- 10 mesas e 30 cadeiras para check-in de atletas;
- 15 Rádios comunicadores;
- 2 tendas 5x5m, 2 tendas 3x3m;
- Pódio e backdrop para premiação;
- 2 pontos de energia elétrica;
- 8 banheiros químicos (4 masculinos, 2 femininos e 2 para deficientes);
- 25 caixas de água mineral (copinhos 200 ml);
- 1 projetor (Simpósio Técnico);
- Computador com impressora a laser;
- ponto de internet (Simpósio Técnico e prova);
- sistema de som com 2 microfones sem fio;
- água em copos descartáveis para equipe de arbitragem



VOLEIBOL

JASC/JOGUINHOS/OLESC

COMPROMISSOS DA FESPORTE

- súmulas
- relação nominal dos atletas e técnicos
- ordem de saque
- 8 bolas oficiais
- 2 bombas com bico
- 3 redes e - 3 pares de antenas
- 3 pares de faixas laterais
- protetor para os postes
- campainhas
- placar manual

COMPROMISSOS DA CCO/SEDE

a) Local de Competição

- 2 ginásios de esportes
- fitas para demarcação 5 cm da marca 3m (branca, azul ou verde)
- vestiários para os atletas
- vestiário para equipe de arbitragem
- sanitários para o público
- sala para a secretaria em cada local
- placar eletrônico em cada local
- local para a imprensa;
- 4 mesas pequenas (tipo carteiras de escola)
- pontos de energia atrás dos bancos de reserva e mesa do apontador;
- água em copos descartáveis para equipe de arbitragem

b) Material de Competição

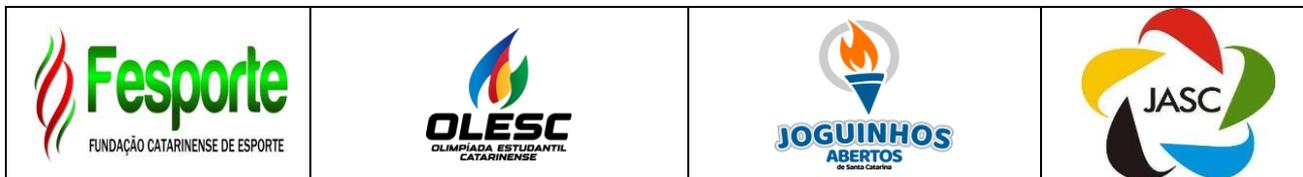
- 2 cadeiras para os árbitros
- 2 régua para aferir a rede
- 30 cadeiras em cada local de competição
- 1 par de postes reserva
- 5 bancos para os boleiros
- 4 carrinhos de supermercado para material das equipes

c) Material Necessário

- 2 mesas com 08 cadeiras
- 4 rodos e panos
- 2 vassouras
- 1 rolo esparadrapo

d) Recursos Humanos

- 2 faxineiros
- 4 secadores de quadra em cada local e competição
- 10 boleiros em cada local de competição.



VOLEI DE PRAIA

JASC/JOGUINHOS/OLESC

COMPROMISSOS DA FESPORTE

- súmulas
- relação nominal dos atletas e técnicos
- 8 bolas oficiais
- 3 redes oficiais
- 3 pares de antenas
- 3 pares de faixa laterais
- fitas de marcação de 5 cm para 3 quadras de 16mx8m
- 4 placares manual
- plaquetas com os números 1 e 2
- 4 protetores para postes

COMPROMISSOS DA CCO/SEDE

a) Local de Competição

- 2 quadras de areia no mesmo local
- redes de proteção
- Arquibancadas
- vestiários para os atletas
- 2 chuveiros instalados no local de competição
- vestiário para os árbitros
- sanitários para o público (2 masc, 2 Fem e para 1 Deficiente);
- água em copos descartáveis para equipe de arbitragem

b) Material de Competição

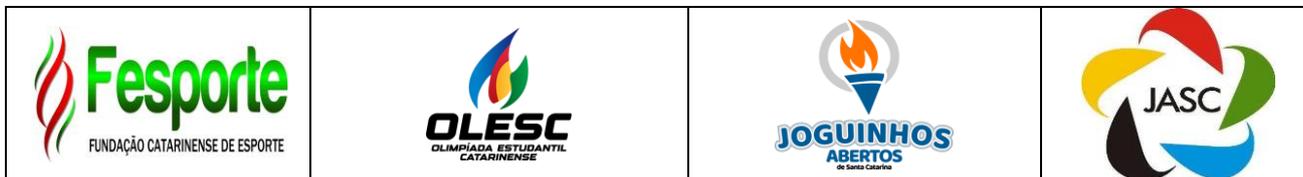
- 2 cadeiras para os árbitros
- 2 réguas para aferir a rede

c) Material Necessário

- 35 cadeiras
- 6 mesas
- 4 rodos de madeira
- sistema de som com 2 microfones sem fio
- 10 guarda-sol
- 1 tenda 3x3m com fechamento lateral – Equipe médica
- 1 tenda 3x3m com fechamento lateral- Coordenação
- 8 lixeiras
- 10 capas de chuva para os boleiros

d) Recursos Humanos

- 10 boleiros em tempo integral
- 1 médico/fisioterapeuta em tempo integral
- 4 pessoas para apoio em tempo integral



XADREZ

JASC/JOGUINHOS/OLESC

COMPROMISSOS DA FESPORTE

- relação nominal dos atletas e técnicos
- planilhas
- tabuleiros
- 150 jogos de peças (conforme necessidade)
- 150 relógios digital (conforme necessidade)

COMPROMISSOS DA CCO/SEDE

a) Local de Competição / Congresso Técnico

- 2 Computadores com 2 impressoras
- ponto de Internet
- data show (Congresso Técnico)
- local com espaço físico para 150 mesas e boa iluminação, climatizado
- banheiros dentro do local de competição para atletas
- sala para coordenação e arbitragem
- sanitários para o público
- sala com chave para guardar o material

b) Material de Competição

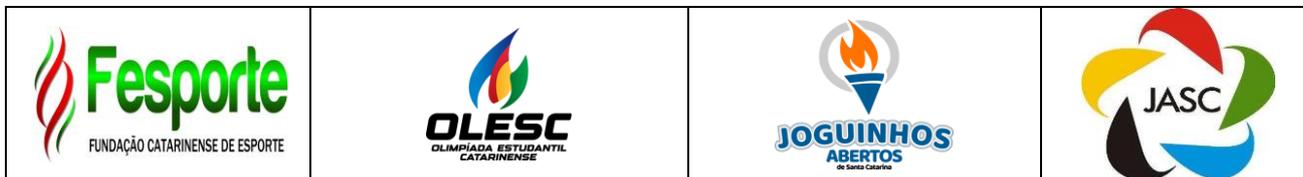
- 150 mesas com toalhas em tecido;
- 320 cadeiras
- 2 computadores (sistema Windows) com 2 impressoras e toner reserva
- ponto de internet

c) Material Necessário para coordenação

- 3 mesas
- 6 cadeiras
- Sonorização com microfone sem fio
- 2 resmas;
- água em copos descartáveis para equipe de arbitragem

d) Recursos Humanos

- coordenador local (CCO/SEDE)
- 2 faxineiros
- 2 pessoas de apoio



ANEXO I

BOLETIM DE INFORMAÇÕES

Para sediar a Etapa Estadual dos **JASC, Jogos Abertos ou OLESC**, o município deverá preencher este Boletim de Informações para análise da FUNDAÇÃO CATARINENSE DE ESPORTE – FESPORTE/Comissão Técnica, visando à aprovação.

MUNICÍPIO _____

1- LOCAIS DE COMPETIÇÃO

GINÁSIO – BASQUETEBOL			
LOCAL			
NOME DO RESPONSÁVEL:		TEL:	
DIMENSÃO DO PISO:		CAPACIDADE:	
INSTALAÇÃO APROPRIADA PARA:			
PERTENCE AO	<input type="checkbox"/> MUNICÍPIO	<input type="checkbox"/> ESTADO	<input type="checkbox"/> OUTRO
SITUAÇÃO	<input type="checkbox"/> BOM	<input type="checkbox"/> REGULAR	<input type="checkbox"/> RUIM

GINÁSIO - BASQUETEBOL			
LOCAL			
NOME DO RESPONSÁVEL:		TEL:	
DIMENSÃO DO PISO:		CAPACIDADE:	
INSTALAÇÃO APROPRIADA PARA:			
PERTENCE AO	<input type="checkbox"/> MUNICÍPIO	<input type="checkbox"/> ESTADO	<input type="checkbox"/> OUTRO
SITUAÇÃO	<input type="checkbox"/> BOM	<input type="checkbox"/> REGULAR	<input type="checkbox"/> RUIM

GINÁSIO - FUTSAL

LOCAL

NOME DO RESPONSÁVEL:

TEL:

DIMENSÃO DO PISO:

CAPACIDADE:

INSTALAÇÃO APROPRIADA PARA:

PERTENCE AO () MUNICÍPIO () ESTADO () OUTRO

SITUAÇÃO () BOM () REGULAR () RUIM

GINÁSIO - FUTSAL

LOCAL

NOME DO RESPONSÁVEL:

TEL:

DIMENSÃO DO PISO:

CAPACIDADE:

INSTALAÇÃO APROPRIADA PARA:

PERTENCE AO () MUNICÍPIO () ESTADO () OUTRO

SITUAÇÃO () BOM () REGULAR () RUIM

GINÁSIO - HANDEBOL

LOCAL

NOME DO RESPONSÁVEL:

TEL:

DIMENSÃO DO PISO:

CAPACIDADE:

INSTALAÇÃO APROPRIADA PARA:

PERTENCE AO () MUNICÍPIO () ESTADO () OUTRO

SITUAÇÃO () BOM () REGULAR () RUIM

GINÁSIO – HANDEBOL

LOCAL			
NOME DO RESPONSÁVEL:		TEL:	
DIMENSÃO DO PISO:		CAPACIDADE:	
INSTALAÇÃO APROPRIADA PARA:			
PERTENCE AO	<input type="checkbox"/> MUNICÍPIO	<input type="checkbox"/> ESTADO	<input type="checkbox"/> OUTRO
SITUAÇÃO	<input type="checkbox"/> BOM	<input type="checkbox"/> REGULAR	<input type="checkbox"/> RUIM

GINÁSIO - VOLEIBOL

LOCAL			
NOME DO RESPONSÁVEL:		TEL:	
DIMENSÃO DO PISO:		CAPACIDADE:	
INSTALAÇÃO APROPRIADA PARA:			
PERTENCE AO	<input type="checkbox"/> MUNICÍPIO	<input type="checkbox"/> ESTADO	<input type="checkbox"/> OUTRO
SITUAÇÃO	<input type="checkbox"/> BOM	<input type="checkbox"/> REGULAR	<input type="checkbox"/> RUIM

GINÁSIO - VOLEIBOL

LOCAL			
NOME DO RESPONSÁVEL:		TEL:	
DIMENSÃO DO PISO:		CAPACIDADE:	
INSTALAÇÃO APROPRIADA PARA:			
PERTENCE AO	<input type="checkbox"/> MUNICÍPIO	<input type="checkbox"/> ESTADO	<input type="checkbox"/> OUTRO
SITUAÇÃO	<input type="checkbox"/> BOM	<input type="checkbox"/> REGULAR	<input type="checkbox"/> RUIM

GINÁSIO - LUTAS

LOCAL

NOME DO RESPONSÁVEL:

TEL:

DIMENSÃO DO PISO:

CAPACIDADE:

INSTALAÇÃO APROPRIADA PARA:

PERTENCE AO () MUNICÍPIO () ESTADO () OUTRO

SITUAÇÃO () BOM () REGULAR () RUIM

GINÁSIO - LUTAS

LOCAL

NOME DO RESPONSÁVEL:

TEL:

DIMENSÃO DO PISO:

CAPACIDADE:

INSTALAÇÃO APROPRIADA PARA:

PERTENCE AO () MUNICÍPIO () ESTADO () OUTRO

SITUAÇÃO () BOM () REGULAR () RUIM

GINÁSIO - LUTAS

LOCAL

NOME DO RESPONSÁVEL:

TEL:

DIMENSÃO DO PISO:

CAPACIDADE:

INSTALAÇÃO APROPRIADA PARA:

PERTENCE AO () MUNICÍPIO () ESTADO () OUTRO

SITUAÇÃO () BOM () REGULAR () RUIM

BOCHA			
LOCAL			
NOME DO RESPONSÁVEL		TEL	
TIPO DO PISO		CAPACIDADE	
INSTALAÇÃO APROPRIADA PARA			
PERTENCE AO	<input type="checkbox"/> MUNICÍPIO	<input type="checkbox"/> ESTADO	<input type="checkbox"/> OUTRO
SITUAÇÃO	<input type="checkbox"/> BOM	<input type="checkbox"/> REGULAR	<input type="checkbox"/> RUIM

BOCHA			
LOCAL			
NOME DO RESPONSÁVEL		TEL	
TIPO DO PISO		CAPACIDADE	
INSTALAÇÃO APROPRIADA PARA			
PERTENCE AO	<input type="checkbox"/> MUNICÍPIO	<input type="checkbox"/> ESTADO	<input type="checkbox"/> OUTRO
SITUAÇÃO	<input type="checkbox"/> BOM	<input type="checkbox"/> REGULAR	<input type="checkbox"/> RUIM

BOLÃO 16			
LOCAL			
NOME DO RESPONSÁVEL		TEL	
DIMENSÃO DO PISO		CAPACIDADE	
INSTALAÇÃO APROPRIADA PARA			
PERTENCE AO	<input type="checkbox"/> MUNICÍPIO	<input type="checkbox"/> ESTADO	<input type="checkbox"/> OUTRO
SITUAÇÃO	<input type="checkbox"/> BOM	<input type="checkbox"/> REGULAR	<input type="checkbox"/> RUIM

BOLÃO 23

LOCAL

NOME DO RESPONSÁVEL

TEL

DIMENSÃO DO PISO

CAPACIDADE

INSTALAÇÃO APROPRIADA PARA

PERTENCE AO

 MUNICÍPIO ESTADO OUTRO

SITUAÇÃO

 BOM REGULAR RUIM**FUTEBOL**

LOCAL

NOME DO RESPONSÁVEL

TEL

DIMENSÃO DO PISO

CAPACIDADE

PERTENCE AO

 MUNICÍPIO ESTADO OUTRO

SITUAÇÃO

 BOM REGULAR RUIM**FUTEBOL**

LOCAL

NOME DO RESPONSÁVEL

TEL

DIMENSÃO DO PISO

CAPACIDADE

PERTENCE AO

 MUNICÍPIO ESTADO OUTRO

SITUAÇÃO

 BOM REGULAR RUIM

PUNHOBOL

LOCAL

NOME DO RESPONSÁVEL

TEL

DIMENSÃO DO PISO

CAPACIDADE

PERTENCE AO () MUNICÍPIO () ESTADO () OUTRO

SITUAÇÃO () BOM () REGULAR () RUIM

PISTA E CAMPO ATLÉTICO

LOCAL

NOME DO RESPONSÁVEL

TEL

TIPO DE PISO E NÚMERO RAIAS

INSTALAÇÃO APROPRIADA PARA

PERTENCE AO () MUNICÍPIO () ESTADO () OUTRO

SITUAÇÃO () BOM () REGULAR () RUIM

PISCINA

LOCAL

NOME DO RESPONSÁVEL

TEL

NÚMERO DE RAIAS

CAPACIDADE

INSTALAÇÃO APROPRIADA PARA:

AQUECIDA: () SIM () NÃO

PERTENCE AO () MUNICÍPIO () ESTADO () OUTRO

SITUAÇÃO () BOM () REGULAR () RUIM

20 – TIROS ARMAS LONGAS

LOCAL

NOME DO RESPONSÁVEL

TEL

NÚMERO DE BOX:

INSTALAÇÃO APROPRIADA PARA

PERTENCE AO MUNICÍPIO ESTADO OUTROESTADO EM QUE SE ENCONTRA BOM REGULAR RUIM**21 – TIROS ARMAS CURTAS**

LOCAL

NOME DO RESPONSÁVEL

TEL

NÚMERO DE BOX:

INSTALAÇÃO APROPRIADA PARA

PERTENCE AO MUNICÍPIO ESTADO OUTROESTADO EM QUE SE ENCONTRA BOM REGULAR RUIM**22 – TIRO AO PRATO**

LOCAL

NOME DO RESPONSÁVEL

TEL

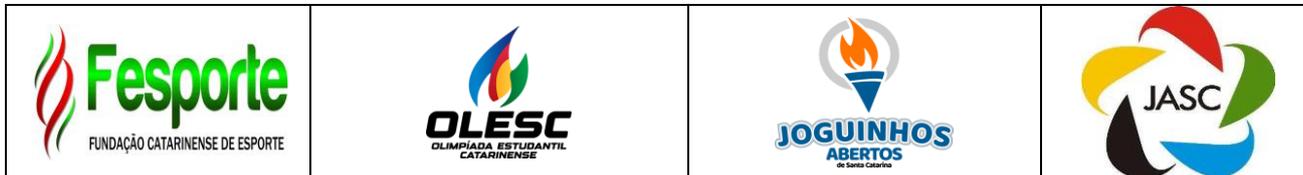
NÚMERO DE PEDANAS:

INSTALAÇÃO APROPRIADA PARA

PERTENCE AO MUNICÍPIO ESTADO OUTROESTADO EM QUE SE ENCONTRA BOM REGULAR RUIM**23 – VOLEI DE PRAIA**

LOCAL			
NOME DO RESPONSÁVEL		TEL	
NÚMERO QUADRAS		DRENAGEM:	
INSTALAÇÃO APROPRIADA PARA			
PERTENCE AO	<input type="checkbox"/> MUNICÍPIO	<input type="checkbox"/> ESTADO	<input type="checkbox"/> OUTRO
ESTADO EM QUE SE ENCONTRA	<input type="checkbox"/> BOM	<input type="checkbox"/> REGULAR	<input type="checkbox"/> RUIM

24 – XADREZ			
LOCAL:			
NOME DO RESPONSÁVEL		TEL	
TIPO E NÚMERO DE MESAS:			
PERTENCE AO	<input type="checkbox"/> MUNICÍPIO	<input type="checkbox"/> ESTADO	<input type="checkbox"/> OUTRO
ESTADO EM QUE SE ENCONTRA	<input type="checkbox"/> BOM	<input type="checkbox"/> REGULAR	<input type="checkbox"/> RUIM



4 - HOSPITAIS

NOME	Nº DE LEITOS

5 – MEIOS DE COMUNICAÇÃO

_____, ____ de _____ de 20____.

Assinatura e carimbo do dirigente Municipal