

CADERNO DE ENCARGOS

JASC – JOGUINHOS – OLESC **EVENTOS DE ESPORTE DE RENDIMENTO**

ETAPAS ESTADUAIS



TERMO DE COMPROMISSO

O Município de _____,
representado neste ato pelo se Prefeito, assistido pelo responsável pelo órgão
gestor do esporte m ora se inscrevendo para sediar a () ETAPA ESTADUAL JOGOS
ABERTOS DE SANTA CATARINA, () ETAPA ESTADUAL JOGUINHOS ABERTOS DE
SANTA CATARINA, () ETAPA ESTADUAL DOS JOGOS DA JUVENTUDE
CATARINENSE - OLESC , declara-se conhecedor deste Caderno de Encargos,
responsabilizando-se de acordo com as cláusulas a seguir:

_____, ____ de _____ de 201__

Gestor Municipal / Prefeito Municipal

1- Das atribuições

Cláusula primeira

O município postulante responsabiliza-se por cumprir, na íntegra, as atribuições relativas ao município sede, constantes do Caderno de encargos a este Termo anexado.

2- Cronograma de trabalho

Cláusula segunda

Escolhido como sede, o município ora postulante compromete-se a apresentar, no prazo de sessenta dias, cronograma de trabalho pormenorizando obras e ações de sua competência, constando metas e prazos para sua efetivação.

3- Da previsão orçamentária

Cláusula terceira

O município postulante fará constar da Lei Orçamentária Anual – LOA a previsão orçamentária para realização das despesas necessárias para o cumprimento do exigido no Caderno de Encargos referente a competição que sediará.

4- Dos recursos necessários

Cláusula quarta

Sob pena de perda do direito de sediar o evento pleiteado, em caso de transferência de recursos estaduais para realização de obras e ações necessárias, o município postulante deverá apresentar metas cronológicas para o cumprimento das mesmas.

5- Da devolução dos recursos

Cláusula quinta-feira

Em caso de descumprimento do previsto na cláusula quarta do presente termo, o município postulante compromete-se a devolver os recursos financeiros que porventura tenha recebido do Governo do Estado.

O presente Termo de Compromisso oficializa junto à FUNDAÇÃO CATARINENSE DE ESPORTE – FESPORTE o pedido de inscrição para sediar o Evento acima referido no município, devendo ser assinado em três vias de igual teor, sendo a 2ª destinada ao Gabinete do Prefeito e a 3ª via para ao órgão gestor de esporte municipal.

_____, ____ de _____ de 201__

Gestor Municipal / Prefeito Municipal



ORGANIZAÇÃO FUNCIONAL

COORDENADOR GERAL - FESPORTE

COMISSÃO EXECUTIVA - CCO

- 1 - Presidente
- 2 - Vice - Presidente
- 3 - Secretário Executivo
- 4 - 1º Secretário
- 5 - Tesoureiro

DEMAIS COMISSÕES – CCO/FESPORTE

- 1 - Comissão de Solenidades – CCO / FESPORTE
- 2 - Comissão de Alojamento das delegações- CCO
- 3 - Comissão de Alimentação - CCO
- 4 - Comissão de Infra-estrutura e Urbanismo - CCO
- 5 - Comissão de Imprensa – CCO / FESPORTE
- 6 - Comissão de Relações Públicas e Marketing – CCO / FESPORTE
- 7 - Comissão de Obras - CCO
- 8 - Comissão de Segurança - CCO
- 9 - Comissão de Saúde – CCO
- 10 - Comissão de Transporte – CCO/FESPORTE
- 11 - Comissão Técnica – CCO/FESPORTE
- 12 - Comissão Hospedagem e Alimentação arbitragem e equipe técnica – CCO/FESPORTE
- 13 – Comissão de finanças - CCO/FESPORTE

Obs.: Além destas Comissões obrigatórias, a Prefeitura e/ou FESPORTE poderão instituir outras comissões conforme a necessidade do evento.



FUNÇÕES

SUPERVISOR GERAL – FESPORTE

- Supervisionar a realização do Evento;
- Decidir junto com o Coordenador Geral, casos omissos na normas regulamentares do evento;

COORDENADOR GERAL – FESPORTE

- Nomear auxiliares específicos para o bom andamento dos trabalhos;
- Prestar ao Tribunal de Justiça e Comissão Disciplinar informações e esclarecimentos, quando solicitados;
- Responsabilizar as delegações por qualquer excesso praticado por seus integrantes;
- Baixar Nota Oficial referente ao evento.

COMISSÃO EXECUTIVA - CCO

1 - Presidente da CCO

- Coordenar todos os trabalhos de planejamento e acompanhamento nas ações dos responsáveis pelas áreas de execução;
- Fazer o relatório mensal a FESPORTE e à Prefeitura sobre o andamento dos trabalhos da CCO;
- Reunir e Organizar todas as Comissões;
- Dar visto em todos os pagamentos e assinar correspondências e relatórios;
- Presidir a parte solene do Congresso Técnico;
- Atender as convocações da FESPORTE.

2 - Vice-Presidente

- Auxiliar o Presidente no cumprimento do Caderno de Encargos.
- Substituir o Presidente em todos os seus impedimentos.

3 - Secretário Executivo

- Organizar, executar, supervisionar e avaliar os encargos estabelecidos neste Caderno.
- Elaborar relatório ao Presidente.

4 – 1º Secretário

- Auxiliar o Secretário Executivo.
- Receber, remeter e arquivar correspondências.
- Secretariar reuniões se necessário.

5 - Tesoureiro

- Ter em boa ordem a escrita contábil da CCO.
 - Manter o controle das subvenções Federais, Estaduais e Municipais.
 - Fazer todos os pagamentos das despesas e obrigações da CCO mediante documento visado pelo Presidente.
 - Assinar com o Presidente os documentos referentes a seu cargo.
 - Prestar contas das verbas recebidas e do balancete final do Evento.
- (A Tesouraria adotará para a sua contabilidade as normas que forem estabelecidas pela Contadoria da Prefeitura)



DAS COMISSÕES – CCO/FESPORTE

1 - Comissão de Solenidades

Compete à CCO:

- Providenciar dois locais para a Solenidade de Abertura, um coberto e outro ao ar livre.
- Providenciar material de abertura e encerramento, Bandeiras, Mastros, tocha olímpica, som, fogo simbólico e atletas para o juramento.
- Programar juntamente com o Prefeito Municipal de Brusque, Curitibanos e Criciúma o traslado do Fogo Simbólico dessa cidade até a sede dos JASC, JOGUINHOS e OLESC, devendo a programação ser submetida à apreciação da FESPORTE para aprovação e acompanhamento. O Fogo Simbólico deverá ficar aceso durante as competições, sendo apagado no cerimonial de encerramento do Evento.
- Elaborar a programação do Cerimonial de Abertura do evento, que deverá ser supervisionado e aprovado pelo do Diretor Geral da FESPORTE ou seu representante, com duração aproximada de 90 minutos, conforme determinação anexa do no Regulamento Geral do Evento.
- Elaborar a programação do Cerimonial de Encerramento, que deverá ser aprovado pelo Diretor Geral da FESPORTE ou seu representante, com duração aproximada de 30 minutos.
- Providenciar meninas uniformizadas, para atuarem à Comissão de Premiação da FESPORTE;
- Providenciar 01 sala com chave para guardar troféus e medalhas durante os Eventos.

Compete à FESPORTE:

- Emitir parecer sobre o programa das solenidades de abertura e de encerramento;
- Designar o mestre de cerimônias para abertura e encerramento do Evento;
- Relacionar e apresentar, para aprovação da Coordenação Geral, as autoridades a serem convidadas para o Evento;
- Expedir Convites para as solenidades e recepcionar as autoridades.
- Responsabilizar-se pelo Cerimonial de Premiação de todas modalidades esportivas;
- Controlar todo material de premiação sob responsabilidade da FESPORTE;

2 - Comissão de Alojamento das delegações

Compete à CCO:

- Selecionar os locais para alojamento das delegações e distribuí-los de acordo com o número de participantes.
- Em conjunto com a Comissão de Obras, deixar os alojamentos em perfeitas condições.
- Manter os alojamentos em perfeitas condições de uso durante o Evento, inclusive mantendo em plantão de encanador e eletricista para atender emergências.
- Contactar o corpo de bombeiros para que um carro-pipa possa atender necessidades eventuais de água durante o Evento.
- Providenciar alojamento para aproximadamente 30 alunos de Educação Física com 01 coordenador.
- Manter um elemento da sua Comissão junto à Comissão de Recepção para o controle e recepção aos municípios.



3 - Comissão de Alimentação

Compete à CCO:

- Providenciar água em todos os locais de competições e eventualmente lanches para árbitros e auxiliares das modalidades, conforme orientação da área técnica da FESPORTE.

Compete à CCO:

- Dar atendimento diário na CCO durante o Evento.
- Providenciar telefonistas, fax.
- Coordenar eletricitistas, encanadores, bombeiros, etc.
- Providenciar o possível atendimento das delegações .
- Providenciar indicações dos locais de competição pela cidade.
- Providenciar faixas nos alojamentos.
- Providenciar melhorias nos acessos e estacionamentos dos locais de competição.

4 - Comissão de Imprensa

Compete à CCO:

- Providenciar local adequado para instalar o centro de imprensa da FESPORTE e a imprensa catarinense;
- Determinar os meios necessários para este atendimento, mediante orientação a ser expedida pela FESPORTE após observadas as necessidades.
- Providenciar nos locais de competição áreas próprias para atendimento às necessidades da imprensa (Jornais, Rádios e TVs).
- Em conjunto com a FESPORTE elaborar plano de credenciamento dos órgãos interessados em cobrir o evento;
- Providenciar pontos de internet banda larga com 10 megabytes de velocidade em todos os locais de competição
- Providenciar a filmagem do evento e ao final entregar à FESPORTE um vídeo produzido com as melhores cenas/momentos do evento

Compete à FESPORTE:

- Fazer junto à imprensa de todo o Estado a divulgação prévia e durante as competições do evento
- Facilitar o trabalho e obtenção de dados e resultados por parte da imprensa, através da assessoria de comunicação;

5 - Comissão de Relações Públicas e Marketing

Compete à CCO:

- Providenciar a recepção às delegações visitantes, levando-as até seus alojamentos;
- Providenciar distribuição de boletins informativos sobre a cidade;
- Visita com o Prefeito e autoridades municipais às delegações;
- Plano de Marketing deverá ser aprovado pela FESPORTE (material de publicidade, espaços para publicidade nos locais de competição, etc...).

Compete à FESPORTE:

- Receber e distribuir nos locais de competição o material de marketing da FESPORTE e Governo do Estado;
- Providenciar convênios entre Prefeituras Municipais/CCO e FESPORTE/Governo do Estado;
- Promover encontros e homenagens a pessoas ou entidades e autoridades que tenham se destacado no esporte amador catarinense.



6 - Comissão de Obras

Compete à CCO:

- Deixar os locais de competição em condições, conforme orientação expedida pela FESPORTE.
- Deixar os alojamentos em condições, providenciando as reformas e alterações necessárias.
- Atuar em conjunto com as demais comissões.

7 - Comissão de Segurança

Compete à CCO:

- Providenciar segurança para todos os locais de competição e para os alojamentos.
- Providenciar estacionamento para os árbitros, coordenadores, imprensa, autoridades, FESPORTE e CCO nos locais de competição e CCO.
- Reservar locais adequados para autoridades nos locais de competição.

8 - Comissão de Saúde

Compete à CCO:

- Providenciar atendimento médico (primeiros socorros) nos locais de competição.
- Providenciar ambulância para estar à disposição do evento;
- Providenciar ambulância com médico para os locais onde se realizarão as competições de Atletismo, Caratê, Ciclismo, Ginástica Artística, Ginástica Rítmica, Judô e Taekwondo.
- Providenciar enfermeiros ou fisioterapeutas nos locais de competição;

9 - Comissão de Transporte

Compete à CCO:

- Providenciar veículos para o transporte de Árbitros, Coordenadores, e equipe de premiação da FESPORTE até os locais de competição, refeições e alojamentos, conforme orientação da FESPORTE.
- Trabalhar em conjunto com as Comissões de Alojamento, Alimentação e Técnica.
- Caso o município-sede necessite de algum material de competição emprestado de outro município, deverá providenciar o transporte.

Compete à FESPORTE:

- Elaborar em conjunto com a CCO, cronograma de utilização dos veículos nas modalidades.



10 - Comissão Técnica

Compete à CCO :

- Deixar os locais de competição em condições técnicas de acordo com as especificações da FESPORTE;
- Providenciar coordenadores de modalidade para atuarem junto aos Coordenadores indicados pela FESPORTE;
- Atuar junto às comissões que necessitem de providências de ordem técnica.

Compete à FESPORTE:

- Organizar e dirigir as competições de acordo com os Regulamentos e Regras Internacionais adotadas pelas Confederações Brasileiras;
- Elaborar a programação de todas as modalidades esportivas;
- Providenciar árbitros e coordenadores para as diversas modalidades esportivas;
- Coordenar junto a Secretária Geral e Informática a divulgação dos resultados diários, da programação e dos assuntos de ordem técnica e administrativa;
- Tomar decisões, quando houver necessidade, em assuntos referentes, à parte técnica do Evento;
- Supervisionar os trabalhos das seguintes assessorias:

Assessoria Técnica:

Proceder a vistoria final nos locais de competição e providenciar locais alternativos, em caso de emergência.

Assessoria de Material

Verificar o material e equipamentos específicos para realização de cada modalidade.

Assessoria de Modalidades e Arbitragem

Providenciar junto à assessoria técnica, material específico para cada modalidade;

Escalar e observar o trabalho técnico dos árbitros;

Preparar relatório de jogo ou competição quando necessário e retirar junto a comissão técnica programação diária da competição.

Assessoria de Apuração

Controlar através das súmulas os resultados da competição, encaminhar a comissão técnica os resultados diários para elaboração da programação e a secretaria geral e informática para os devidos registros e divulgação, fixar quadro próprio de resultados, acompanhar tecnicamente o desenvolvimento de cada modalidade.

Secretaria Geral e Informática

Controlar a documentação de inscrição e registro, expedir boletins diários da competição, publicar Notas Oficiais e Resoluções, preparar e expedir correspondências, protocolar e controlar a entrada e saída de documentos, prestar informações a representantes credenciados dos municípios participantes, bem como a imprensa presente no Evento, apresentar relatório final.

11 - Comissão de Hospedagem

Compete à FESPORTE:

- Providenciar hotel para as autoridades, árbitros, coordenadores e equipe técnica da FESPORTE conforme as necessidades estabelecidas para cada evento, (JASC - 2.500 diárias, JOGUINHOS - 1.800 diárias e OLESC 1.600 diárias);



12 - Comissão de finanças

Compete à FESPORTE:

- Pagar diárias e ressarcir as despesas com transporte efetuados pelos membros do CED e Tribunal de Justiça Desportiva, coordenadores de modalidades, árbitros e serviços de apoio (quando solicitados pela FESPORTE);
- Prestar contas das despesas efetuadas.

I - ENCARGOS DA FESPORTE

- 1 - Transporte à cidade-sede para os árbitros, mesários e coordenadores, Comissão Disciplinar e Tribunal de Justiça Desportiva.
- 2 - Premiação de todas as modalidades.
- 3 - Pagamento de taxa de arbitragem e coordenação indicada.
- 4 - Hospedagem (hotel) e alimentação para equipe de arbitragem e coordenação técnica da FESPORTE conforme planilha elaborada pela Comissão Técnica;
- 5 - Providenciar o material que está relacionado junto às modalidades.

II - ENCARGOS DA CCO

- 1 - Através da Comissão de Alojamento, apresentar a Diretoria de Desporto da FESPORTE, o levantamento atualizado dos locais de alojamento para as delegações nos aspectos de quantidade de colégios (Unidades Escolares), salas de aulas, capacidade de água e WC.
- 2 - Apresentar através da Comissão de Transportes, a frota de veículos para transporte interno dos árbitros e coordenadores, conforme planilha apresentada pela comissão técnica da FESPORTE.
Para os JASC: 04 ambulâncias, 15 Vans, 01 ônibus, 03 carros pequenos, 02 Micro-ônibus , 04 motos, 01 caminhão-baú, todos com motoristas.
Para os JOGUINHOS e OLESC: 03 ambulâncias, 10 Vans, 01 ônibus, 03 carros pequenos, todos com motoristas;
- 3 - Agendar com as respectivas federações esportivas das modalidades de Ciclismo, Remo e Triatlo uma visita técnica com objetivo de definir percurso das provas;
- 4 - Apresentar locais de realização das modalidades oficiais em condições técnicas ideais, para homologação da comissão técnica da FESPORTE.
- 5 - Providenciar local para instalação da FESPORTE, junto a CCO devendo ter no mínimo:
 - a) Sala para Coordenação Geral e Supervisor Geral:
 - 01 mesa para reunião;
 - ponto de Internet.
 - b) Sala para o setor financeiro com:
 - 02 mesas tipo escrivaninha;
 - pontos de Internet.
 - c) Sala para Comissão de premiação com:
 - 01 mesa grande;
 - 02 mesas tipo escrivaninha;
 - ponto de Internet.
 - d) Sala para a Comissão Técnica
 - 02 mesas tipo escrivaninha;
 - 01 Linha telefônica em aparelho de fax;
 - ponto de Internet.
 - e) Local para depósito do material de competição:
 - 01 mesa tipo escrivaninha;
 - área de 100 m².
 - f) Local para reuniões da Comissão Disciplinar e Tribunal de Justiça Desportiva com:
 - 01 mesa de reunião;



- 01 Computador com impressora;
 - ponto de Internet.
 - g) Sala para Comissão de Apuração com:
 - 01 mesa grande;
 - 02 mesas do tipo escrivaninha;
 - ponto de Internet.
 - h) Local para a Secretaria Geral com:
 - Balcão para atendimento ao público;
 - 02 mesas tipo escrivaninha;
 - 01 Computador com impressora e com acesso a Internet.
 - 01 máquina copiadora com capacidade para 10.000 cópias dia;
 - Papel tamanho ofício para xerox , conforme descrito abaixo:
 - Para JASC 200 resmas;
 - Para JOGUINHOS 120 resmas;
 - Para OLESC 100 resmas;
 - 1.000 capas de Boletim Oficial para cada um dos eventos;
- Obs.: Máquina copiadora exclusiva para a FESPORTE, estando o técnico responsável de plantão.
- i) Sala de informática (boletins e súmulas):
 - 01 linha telefônica;
 - 10 mesas para computador com cadeiras próprias para informática;
 - 02 computadores com impressora laser e acesso a Internet.
 - Condições elétricas necessárias para a instalação dos equipamentos de informática conforme solicitação e orientação da FESPORTE;
- 13 - Providenciar no local do Centro de Imprensa da FESPORTE:
- Internet wireless dedicada, com, no mínimo, 10mega de velocidade;
 - Linhas telefônicas disponíveis conforme número de rádios credenciadas;
 - 01 mural para fixar quadro de controle da programação e resultados das modalidades;
 - 30 mesas com cadeiras;
 - 10 computadores com impressora laser e acesso à Internet;
 - 01 máquina copiadora para tiragem de 1.000 folhas dia;
 - 30 resmas de papel ofício.



COMPROMISSOS TÉCNICOS

ATLETISMO

JASC/JOGUINHOS/OLESC

COMPROMISSOS DA FESPORTE	DESCRIÇÃO DO MATERIAL
-	Anemômetro com 04 baterias
-	Balança para aferição de implemento
-	Carrinho para marcação de pista
-	Colchões para saltos (altura e vara)
-	Cordas para amarrar colchões
-	Material de secretaria (a ser definido)
-	Photo Finish com operador
-	Súmulas
-	Suportes (Salto em Altura)
-	Suportes (Salto com Vara)
-	Vara para salto
-	01 Pistola de partida (JEX 202)
-	Dardos (01 masculino e 01 feminino)
-	Discos (01 masculino e 01 feminino)
-	Martelos (01 masculino e 01 feminino)
-	Pesos (01 masculino e 01 feminino)
-	04 barras de fibra p/ salto altura e vara
-	06 Walk talk com pilhas grandes
-	10 bastões
-	10 tacos de partida
-	10 caixas de festim
-	100 barreiras com contrapeso
-	15 guardas sol
-	20 Cronômetros
-	20 pranchetas
-	25 capas para chuva
-	300 mts de fita com ilhoses para setores



COMPROMISSOS DA CCO DESCRIÇÃO MATERIAL

- Água para arbitragem
- Ambulância (médico e enfermeiro)
- Arquibancada
- Banheiro químico qdo não houver estrutura
- Cal p/ marcação de pista de carvão
- Caminhão pipa (quando necessário)
- Coordenador local de modalidade
- Equipe de apoio (04 homens)
- Escada coberta
- 20 esponjas (15 x 15 x 5)
- Gaiola para lançamento
-Lanche p/ arbitragem e equipe apoio
- Almojarifado para guardar material
- Local para imprensa
- Local para secretaria
- Lonas e pneus p/ guarda colchões
- Lonas para cobrir pista
- Obstáculos para Steeple Chase
- Pista de atletismo
- Plaquetas numeradas ao lado externo da borda da caixa de saltos, 04 a 08 m escalonados a cada 50 cm, no outro lado 11 m, 11,30 e 12m
- Quadro negro ou similar
- Sanitários para público
- Som apropriado p/ competição
- Vestiários para atletas (M/F)
- 02 jogos de caixas indicativas numeradas de 10 em 10 m , de 20 a 70 m
- 01 jogo de caixas indicativas numeradas de metro em metro , 07 a 20 m
- 01 marcador de contagem de voltas (1 a 25)
- 02 pacotes de prego 7/8 cm
- 01 filmadora com TV
- 01 barraca para primeiros socorros
- 01 encaixe para salto c/ vara
- 01 carrinho de mão
- 01 fax
- 01 guarda noturno
- 02 carrinhos de supermercado
- 02 enxadas e 02 pas
- 02 computadores c/ impressora, sendo 01 c/ fax moden – fio p/ rede
- 02 mastros de 1,50 m
- 04 baldes
- 08 barracas
- 10 cestas de supermercados
- 10 bancos p/ descanso dos atletas
- 10 panos e 04 vassouras
- 02 lonas proteção (Salto altura/vara)
-15 mesas com suporte p/ guarda sol e 15 cadeiras
- 06 tábuas de impulsão (extensão e triplo) medindo 1,22 x 22 cm e 10 cm de espessura
- 800 metros de fita zebrada com estaca, quando não houver alambrado



BASQUETEBOL

JASC / JOGUINHOS ABERTOS / OLESC

COMPROMISSOS DA FESPORTE

- 04 bolas oficiais masculino e 04 bolas oficiais feminino - marca Penalty;
- 06 apitos de mesa redondos;
- 02 bombas com bico;
- 02 calibradores portáteis;
- redes;
- cronômetros;
- súmulas;
- material de mesa (plaquetas de faltas individual e coletiva – tempo de jogo – bandeirinhas).

COMPROMISSOS DA CCO

a) Local de Competição

- 02 ginásios de esportes medindo 15 x 28 m cada;
- 04 tabelas oficiais com aro retrátil;
- vestiários para os atletas;
- vestiário para os árbitros;
- sala para a secretaria;
- placar eletrônico e manual de três dígitos;
- marcador dos 24 segundos;
- local para a imprensa;
- sanitários para o público.

b) Material de Competição

- 01 ginásio de reserva técnica, com tabelas oficiais;
- bancos de reservas ou 30 cadeiras plásticas;
- 02 aros sobressalentes;
- 02 tabelas sobressalentes oficiais;
- 01 placar manual de três dígitos para cada ginásio.

c) Material Necessário

- 08 cadeiras;
- 01 escada de abrir com 10 degraus;
- 01 pacote de presilhas plásticas ou rolo de corda fina, para fixar as redes;
- 02 mesas de quatro lugares;
- 04 rodos e panos para limpar a quadra (chão);
- 02 vassouras;
- 01 rolo de fita de demarcação;
- 02 carrinhos de supermercado.

Recursos Humanos

- 01 Coordenador local (CCO);
- 02 secadores de quadra;
- 04 faxineiros para limpeza do ginásio;
- 01 técnico eletricista e de placar.



BOCHA RAFA VOLLO

JASC

COMPROMISSOS DA FESPORTE

- súmulas
- 05 jogos de bocha

COMPROMISSOS DA CCO

a) Local de competição

- 02 locais de competição com:
- 02 canchas em cada local, com piso de areia ou revestimento em carpet (forração), medindo 04 x 24 m;
- vestiários
- sala para a secretaria

b) Material de competição

- 02 placares manuais
- 05 medidas de 70 cm
- 05 medidas de 30 cm
- 05 medidas de 24 cm
- 05 marcadores de ponto

c) Material necessário

- 02 mesas com cadeiras
- 02 vassouras e panos de chão

d) Recursos Humanos

- 01 coordenador local (CCO)
- 02 faxineiros

BOLÃO 16 e 23

JASC

COMPROMISSOS DA FESPORTE

- súmulas
- relógios
- aro de aferir diâmetro da bola

COMPROMISSOS DA CCO

a) Local de Competição:

- 02 locais de competição;
- 04 pistas em cada local
- 02 vestiários
- 02 locais específicos para os reservas
- 02 tapumes de 04 metros em cada lateral
- local para a secretaria

b) Material de Competição

- 02 conjuntos de bolas
- 04 jogos de pinos
- placar correspondente em cada pista

c) Material Necessário

- 02 rodos e panos para limpar o chão
- 10 mesas com cadeiras

d) Recursos Humanos

- 01 coordenador local (CCO)
- 02 faxineiros
- 24 montadores de pinos (em caso de não dispor montador eletrônico)
- Em caso de montador eletrônico, ter o técnico responsável de plantão.



CICLISMO

JASC / JOGUINHOS / OLESC

COMPROMISSOS DA FESPORTE

- súmulas.

COMPROMISSOS DA CCO

a) Locais de Competição:

- 01 local para prova de Marathon (JASC);
- 01 local para prova de Downhill (JASC);
- 01 local para prova de Contra Relógio Individual (JASC/ JOGUINHOS);
- 01 local para prova de Cross Country (JASC/ JOGUINHOS/OLESC);
- 01 local para a prova de Estrada (JASC/ JOGUINHOS/OLESC);
- 01 local para prova de Bicicross (OLESC – JOGUINHOS/JASC).

b) Material de Competição:

- Número dorsais para ciclistas 2 jogos de 150 números, sendo: 1 à 150;
- Número (placas) para bicicletas 2 jogos de 150 números, sendo: 1 à 150;
- Lacres abraçadeira T-80-M (natural) – 5 pacotes;
- 06 rádios de intercomunicação;
- 02 tendas 5x5m.
- 06 banheiros químicos (4 masculinos e 2 femininos);
- Sonorização com microfone;
- Pódio;
- Arquibancada para prova de bicicross;
- Equipamento de vídeo finish e cronometragem.

c) Recursos Humanos

- 04 motociclistas;
- 01 médico;
- 04 socorristas, para provas de **marathon**, downhill e cross country;
- 01 ambulância;
- 04 homens de apoio (montagem e desmontagem).

d) Recursos de Transporte

- 01 caminhão-baú para transportar o material nos locais de competição e federação/cidade sede/federação;
- 02 veículos de passeio, sendo um com teto solar para o árbitro geral nas provas de resistência e contra relógio individual;
- 01 veículo (caminhonete) para recolhimento de desistentes nas provas de resistência e contra relógio individual;
- 01 veículo (caminhão/caminhonete) com tração nas quatro rodas, para resgate na prova de downhill;



FUTEBOL

JASC / JOGUINHOS ABERTOS

COMPROMISSOS DA FESPORTE

- súmulas de jogo;
- 12 bolas de jogo oficiais;
- redes para traves.

COMPROMISSOS DA CCO

a) Local de competição

- 03 campos oficiais devidamente marcados, todos com alambrado e um com arquibancada;
- bandeira de escanteio com 1,5m de altura e mola na base;
- Vestiários para atletas e arbitragem;
- Sanitários para público;
- Sala para secretária;
- Local para imprensa.

b) Material de competição

- Placar;
- 01 mesa com 3 cadeiras;
- 02 bancos de reserva com mínimo de 7 metros;
- Plaquetas de substituição (1 a 20);
- 01 transporte de emergência (ambulância);
- Água nos locais de competição.

c) Recursos humanos

- Coordenador local (CCO);
- Boleiros (gandulas);
- Policiamento.



FUTSAL

JASC / JOGUINHOS ABERTOS / OLESC

COMPROMISSOS DA FESPORTE

- súmulas;
- 06 bolas oficiais masculino e 06 bolas feminino;
- cronômetros;
- 02 apitos de mesa;
- 01 jogo indicadores faltas de 01 a 05 (01 a 04 em nº preto/ 05 vermelho);
- 02 bandeiras vermelhas com suporte;
- 01 bomba com bico;
- 01 calibrador;
- Placar de mesa, com espaço para colocar o nome das equipes.

COMPROMISSOS DA CCO

a) Local de Competição:

- 02 ginásios de esportes tendo as quadras as medidas de 40 x 20 m com placar eletrônico;
- 02 vestiários para atletas;
- 01 vestiário para árbitros;
- sanitários para o público;
- 01 sala para a secretaria;
- local para a imprensa.

b) Material de Competição:

- rede;
- traves oficiais;
- placar manual;
- bancos de reservas com 07 metros de comprimento ou cadeiras plásticas;
- 01 mesa com 04 cadeiras;
- 02 rodos e panos para limpeza;
- 02 carrinhos de supermercado.

c) Recursos Humanos

- 01 coordenador local (CCO);
- policiamento ou segurança contratada;
- 02 faxineiros;
- 02 secadores de quadra;
- 02 operadores de placar;
- 02 enfermeiros.



GINÁSTICA ARTÍSTICA

JASC / JOGUINHOS ABERTOS / OLESC

COMPROMISSOS DA FESPORTE

- 02 blocos de súmulas de entrada
- 02 blocos de súmulas individuais masculino
- 02 blocos de súmulas individuais feminino
- 01 bloco de súmulas de geral - masculino e feminino
- 3.000 papeletas para notas - impressas
- 01 bloco para rodízio de equipes
- 02 cronômetros
- 02 cigarras
- 12 regulamentos - masculino e feminino
- 12 séries - masculino e feminino - níveis 3 e 4

COMPROMISSOS DA CCO

a) Local de Competição

- 01 ginásio de esportes, tendo a quadra as medidas de 36 x 18 m;
- 02 vestiários para os atletas
- 01 vestiário para os árbitros
- local para a imprensa
- sanitários para o público

b) Material de Competição

- barra fixa
- paralela simétrica
- paralela assimétrica
- trave
- argolas - JASC
- solo (jogo de tatames ou estrado específico)
- cavalo com alça
- plinto (Equipamento completo para competição e de acordo com a regra oficial)

c) Material Necessário:

- flores para as mesas
- 30 mesas, com respectivas toalhas
- 70 cadeiras
- 06 cronômetros
- 06 calculadoras
- 02 sinetas
- Impressora multifuncional com CD de instalação e entrada USB;
- 500 folhas A4
- 10 folhas de carbono
- 03 grampeadores e uma caixa de grampos
- 01 caixa de clips
- 25 canetas azuis
- 05 corretores líquidos
- 01 rolo de fita adesiva
- Aparelho de som para CD e microfone sem fio
- Bandeiras para solenidade de abertura



- Biombos para isolar a área de competição
- Água no local de competição

e) Recursos Humanos

- 01 coordenador local (CCO)
- 10 acadêmicos
- Fisioterapeuta ou médico a partir do início do treinamento

f) Recurso de Transporte

- Se caso necessário transporte dos aparelhos o município sede deverá providenciar 01 caminhão-baú



GINÁSTICA RÍTMICA

JASC / JOGUINHOS ABERTOS / OLESC

COMPROMISSOS DA FESPORTE

- 02 blocos de súmulas de entrada
- 02 blocos de súmulas individuais
- 01 bloco de súmulas do geral
- 3.000 papeletas para notas - impressas
- 01 bloco para rodízio de equipe
- 02 cronômetros
- 02 cigarras com lâmpadas coloridas
- 12 regulamentos

COMPROMISSOS DA CCO

a) Local de Competição

- 01 ginásio de esportes, com a quadra medindo 32 x 17 m e altura mínima de 8 m;
- 02 vestiários para os atletas
- 01 vestiário para os árbitros
- sanitários para o público
- 01 sala para a secretaria/ local para a imprensa

b) Material Necessário

- 25 mesas
- 25 toalhas de mesa brancas
- 25 cadeiras
- 01 tesoura
- 04 grampeadores e uma caixa de grampos
- 20 canetas
- 02 cronômetros
- 01 resma de papel 04
- 04 calculadoras
- arranjos de flores para decoração
- tapete para área de competição 15 x 15 m
- tapete para área de aquecimento
- biombos para separar área de aquecimento / competição
- bandeiras / hino nacional / música para desfile
- 04 bandeiras (duas brancas / duas vermelhas)
- 08 rolos de fita com 5 cm largura para prender tapete e demarcar área de competição – totalizando 195 metros
- computador multimídia, com impressora
- aparelhagem de som para CD / Pen Drive e microfone sem fio.

c) Recursos Humanos

- 01 coordenador local (CCO)
- 08 acadêmicos
- 02 faxineiros



HANDEBOL

JASC / JOGUINHOS ABERTOS / OLESC

COMPROMISSOS DA FESPORTE

- 04 cronômetros;
- 04 bolas oficiais masculino e 04 bolas feminino (para cada ginásio);
- 02 bombas com bico e 01 calibrador;
- 06 plaquetas numeradas (1,2,3) de tempo técnico;
- súmulas de jogo.

COMPROMISSOS DA CCO

a) Local de competição

- 02 ginásios de esportes, tendo a quadra medidas de 40 x 20 m;
- vestiário para os atletas;
- vestiário para os árbitros;
- sanitários para o público;
- sala para a secretaria em cada local;
- local para a imprensa.

b) Material de Competição

- traves oficiais;
- bancos de reserva de 07 metros de comprimento ou cadeiras plásticas;
- placar eletrônico;
- placar manual;
- 08 cadeiras;
- 02 mesas;
- 02 rodos e panos;
- 02 carrinhos de supermercado em cada ginásio.

c) Recursos Humanos

- 01 coordenador local (CCO);
- 02 enfermeiros;
- 02 secadores de quadra.



JUDÔ

JASC / JOGUINHOS ABERTOS / OLESC

COMPROMISSOS DA FESPORTE

- 02 jogos de placar
- Tatames para montagem de 02/03 áreas de competição;

COMPROMISSOS DA CCO

a) Local de Competição

- ginásio de esportes, tendo a quadra medidas mínimas de 32 x 17 m; capacidade para 1000 pessoas sentadas
- vestiários para os atletas
- vestiário para os árbitros
- sanitários para o público
- sala para a secretaria
- local para a imprensa
- 2 salas para pesagem oficial

b) Material de Competição

- 02 balanças eletrônicas aferidas
- sistema de som apropriado para a competição com dois microfones
- ponto de internet
- 02 monitores de 39 polegadas

c) Material Necessário

- ambulância
- Material de primeiros socorros (maca, talas, algodão, faixas, esparadrapos, pomadas, antitérmicos, gelo, sacos plásticos, etc...)
- Biombo para proteção da área médica
- 05 mesas com 2 metros cada
- 30 cadeiras e 04 bancos
- Água para arbitragem
- Transporte dos tatames até o local de competição (Federação/sede/Federação)
- 02 ajudantes para o carregamento e no descarregamento dos tatames.

d) Recursos Humanos

- coordenador local (CCO)
- 01 médico (ortopedista e/ou clinico geral)
- 02 enfermeiros



KARATÊ

JASC/JOGUINHOS/OLESC (Provisória)

COMPROMISSOS DA FESPORTE

- 10 bandeirolas vermelhas e 10 azuis
- Tatames para montagem de 02 áreas de competição;

COMPROMISSO DA CCO

a) Local de Competição:

- fotocopiadora no local do congresso técnico
- Data Show (congresso técnico)
- 01 ginásio de esportes, tendo a quadra as medidas mínimas de 32 x 17 m
- 02 vestiários
- 01 vestiário para árbitros
- sanitário para o público
- 01 sala para a secretaria
- ponto de internet

b) Material necessário para Competição:

- 02 balanças digitais aferidas
- 02 TVs de no mínimo 32 polegadas
- sistema de som apropriado para a competição, com 2 microfones
- 01 computador com impressora e ponto de Internet
- faixa para delimitação
- 10 mesas e 30 cadeiras
- 01 Ambulância de plantão com equipe médica (médico, 2 auxiliares de medicina)
- flores para ornamentação das mesas
- 2 extensões com 30 metros
- Transporte dos tatames até o local de competição (Federação/sede/Federação)

c) Recursos Humanos:

- coordenador local
- 06 acadêmicos
- 01 médico ortopedista
- 01 enfermeiro
- 02 auxiliares para montagem das áreas de competição;
- 02 auxiliares de limpeza



NATAÇÃO

JASC / JOGUINHOS ABERTOS / OLESC

COMPROMISSOS DA FESPORTE

- cronômetros
- transporte da equipe de arbitragem

COMPROMISSOS DA CCO

a) Local de competição

- 01 piscina semi-olímpica com sistema de aquecimento de água medindo 16 x 25 m com 8 raias ou 12 x 25m com 6 raias;
- temperatura da água para realização das provas é de 27º/28º
- vestiário masculino
- vestiário feminino
- vestiário para os árbitros
- arquibancadas
- sanitários para o público
- local para a secretaria
- local para a imprensa
- local para guardar material
- local para primeiros socorros
- instalação de som apropriada para a competição
- área para CPD da FASC com ponto de internet

b) Material de Competição

- 30 metros de corda
- 40 metros de corda fina com bandeirolas plásticas

c) Material Necessário

- podio
- 03 barracas 3x3m
- 20 guarda-sóis
- 40 cadeiras
- 10 mesas
- 01 jogo com número de raias necessárias

d) Recursos Humanos

- coordenador local (cco)
- 02 homens de apoio com conhecimento do sistema de aquecimento da piscina
- 02 faxineiros
- 02 enfermeiros
- 01 médico



PUNHOBOL

JASC

COMPROMISSOS DA FESPORTE

- súmulas;
- cronômetros;
- trena com 25 metros;
- rede oficial;
- 01 bomba com bico;
- 8 bolas oficiais;
- 04 bandeirinhas – 02 vermelhas e 02 amarelas;
- 06 guarda-sois.

COMPROMISSOS DA CCO

a) Local de Competição

- Estádio de Futebol com alambrado - Campo de Punhobol 66x32m;
- Área para aquecimento;
- postes colocados;
- vestiários para os atletas;
- vestiários para os árbitros;
- sanitários para o público;
- sala para a secretaria;
- local para a imprensa;
- ponto de internet;
- tinta plástica branca (8 litros);
- 6 rolos de 7 a 9 cm (lã de carneiro);
- 2 tendas 3x3m;
- 20 sarrafos – 1m x 10cm;
- fita zebrada.

b) Material de Competição

- 04 bancos de reserva ou cadeiras plásticas (16);
- 04 mesas;
- 10 cadeiras plásticas;
- 02 placares.

c) Recursos Humanos

- 05 acadêmicos;
- 01 enfermeiro;
- 02 seguranças;
- coordenador local (CCO).



REMO

JASC

COMPROMISSOS DA FESPORTE

- súmulas
- cronômetros
- bóias grandes
- bóias pequenas
- apitos sonoros

COMPROMISSOS DA CCO

a) Local de Competição

- mar, rio ou lago que possua reta de no mínimo 1.000 m
- garagem para a guarda dos barcos em terra
- plataforma para colocar os barcos na água medindo 10x3m
- escada para cronometragem com 5 degraus
- ponto de internet
- equipamento de som com microfone

b) Material de Competição

- duas lanchas motorizadas e com pilotos
- 01 rolo de corda (500m) nylon/seda de 2 1/2mm
- 01 pódio
- mastros para bandeiras

d) Recursos Humanos

- coordenador local (cco)
- 06 homens de apoio
- médico e 2 enfermeiros
- ambulância
- vigilante para guarda dos barcos



TAEKWONDO

JASC

COMPROMISSOS DA FESPORTE

- 10 bandeirolas vermelhas e 10 azuis
- transporte dos tatames para montagem de 02 áreas de competição (Federação / sede / Federação)
- 2 kits de coletes eletrônicos

COMPROMISSO DA CCO

a) Local de Competição:

- ginásio de esportes, tendo a quadra às medidas mínimas de 32 x 17m
- vestiários
- vestiário para árbitros
- sanitário para o público
- sala para a secretaria

b) Material necessário para Competição:

- 02 balanças eletrônicas aferidas
- sistema de som apropriado para a competição, com 2 microfones
- 2 computadores
- 1 impressora
- ponto de Internet
- 2 telas de TV 32 (mínimo) com cabos USB/VGA
- Data Show (congresso técnico)
- divisórias para delimitação das áreas (competição e aquecimento)
- 10 mesas e 30 cadeiras
- Podio e Bandeiras (País, Estado, Município)
- Ambulância de plantão
- flores para ornamentação das mesas
- 2 extensões com 30 metros

c) Recursos Humanos:

- 06 acadêmicos
- 01 médico
- 01 enfermeiro
- auxiliares de montagem das áreas de competição



TÊNIS

JASC / JOGUINHOS ABERTOS / OLESC

COMPROMISSO DA FESPORTE

- súmulas
- 300 bolas
- 06 redes

COMPROMISSOS DA CCO

a) Local de Competição

- 06 quadras (2 cobertas) com mesmo tipo de piso
- iluminação
- muros verdes ao fundo
- vestiários para os atletas
- vestiário para os árbitros
- sanitários para o público
- sala para a secretaria
- instalação de sistema de som
- local para a imprensa
- ponto de internet
- 04 mesas
- 16 cadeiras
- arquibancadas para público.

b) Material de Competição

- cadeiras para arbitragem conforme necessidade técnica
- 06 escovões
- 06 rodos de madeira
- mangueiras d'água
- rolo compactador

c) Recursos Humanos

- 01 coordenador local (CCO)
- 02 enfermeiros
- 12 boleiros
- 02 faxineiros



TÊNIS DE MESA

JASC / JOGUINHOS ABERTOS / OLESC

COMPROMISSOS DA FESPORTE

- 10 redes oficiais
- 10 pares de suporte oficiais
- súmulas
- 100 bolas oficiais (NITAKU três estrelas ou BUTTERFLY três estrelas nas cores laranja e branca)
- 10 placares manuais

COMPROMISSOS DA CCO

a) Local de Competição

- 01 local para dez mesas de tênis de mesa, com espaço mínimo de 14x7 metros para cada mesa, separados com divisórias de 76 cm de altura, não podendo ser das cores diferentes laranja ou branco. O local não poderá ter excesso de reflexos de luz e circulação de ar (vento).
- iluminação adequada para a competição (mínimo de 800 lux na superfície da mesa);
- piso adequado à competição;
- vestiários para os atletas;
- vestiário para os árbitros;
- sanitários para o público;
- sala para a secretaria;
- local para a imprensa.

b) Material de Competição

- 10 mesas de tênis de mesa oficiais (aprovada pela FCTM-CBTM-ITTF)
- divisórias de mesas com 76 cm altura
- Equipamento de som com microfone sem fio;
- Mesa com cadeiras para cada mesa de jogo e coordenação;

c) Recursos Humanos

- Coordenador local (CCO)
- 02 faxineiros



TIRO AO PRATO

JASC

COMPROMISSOS DA FESPORTE

- 03 árbitros de prova;
- 02 árbitros de apuração

COMPROMISSOS DA CCO

a) Local de Competição

- Pedanas para trap americano – mínimo 03
- Pedanas para trap double - 01
- sala para os árbitros
- sanitários para o público
- 03 mesas
- 05 cadeiras
- Micro computador com impressora e Internet

b) Material de Competição

- Prova: Trap Americano: - 200 pratos por atirador
- 03 maquinas de lançar pratos
- Prova: Trap Double: 100 pratos por atirador
- Final olímpica: 50 pratos por atirador
- 04 máquinas de lançar pratos e um placar

Reserva técnica: Na aquisição dos pratos observar uma reserva técnica de 20 por cento do total adquirido.

c) Material Necessário

- grampeador
- pranchetas
- canetas, lápis, borracha
- Fita crepe
- Calculadoras
- cola e tesoura

d) Recursos Humanos

- 06 operadores de maquinas de lançar pratos
- Coordenador local
- Pessoal para limpeza do local



TIRO ARMAS LONGAS

JASC

COMPROMISSOS DA FESPORTE

- 04 – árbitros de prova
- 02 – árbitros de apuração

COMPROMISSOS DA CCO

a) Local de Competição

- stand de tiro carabina (10 box /50 mts)
- stand de tiro carabina apoiada (10 box /50 mts)
- stand de tiro carabina ar-comprimido (10 box /10 mts)
- stand de tiro carabina ar-seta (mesmo tiro pistola ar) (10 box /7mts)
- sanitários para o público
- 01 sala para a secretaria
- Micro computador com impressora e Internet

b) Material de Competição

prova de Carabina Deitado:

- alvos necessários por atirador (64 alvos)
- Final olímpica (14 alvos)

prova de Carabina apoiado:

- alvos necessários por atirador (42 alvos)

prova de Carabina de Ar:

- alvos necessários por atirador (13 tiras com 5 alvos)
- Final olímpica (14 alvos)
- Suporte de alvos: 01 por Box

prova de Carabina de Ar Seta:

- alvos necessários por atirador (42 alvos)
- Suporte de alvos: 01 por Box

c) Material Necessário

- grampeador
- pranchetas
- canetas, lápis, borracha
- Fita crepe
- Calculadoras
- cola e tesoura

d) Recursos Humanos

- Carabina Deitado e apoiado: 01 trocador de alvo por box
- Coordenador local (CCO)
- Pessoal para limpeza do local



TIRO ARMAS CURTAS

JASC

COMPROMISSOS DA FESPORTE

- 04 árbitros de prova
- 02 árbitros de apuração

COMPROMISSOS DA CCO

a) Local de Competição

- stand de tiro revolver fogo central (10 box /25 mts)
- stand de tiro revolver ar comprimido (mesmo carabina ar) (10 box/ 7 mts)
- stand de tiro revolver Pistola Livre (mesmo carabina deitado) (10 box /50 mts)
- sanitários para o público
- sala para a secretaria
- 03 mesas
- 05 cadeiras
- Micro computador com impressora e Internet

b) Material de Competição

- alvos por atirador

Prova Fogo Central: (estagio precisão 4 alvos e estagio rápido 4 alvos)

3.000 obreias pretas e 2.000 obreias pardas

- suporte para contra box

Prova Pistola Livre: (alvos precisão 7 alvos)

Final olímpica: 12 alvos

Prova Pistola de Ar: (64 alvos)

Final Olímpica (14 alvos)

- Suporte de alvos 01 por box

c) Material Necessário

- grampeador
- rolo papel pardo (1,20 m de largura), para contra alvo
- pincel atômico, canetas, grampos, clips, fita crepe, calculadora, cola

d) Recursos Humanos

Prova Fogo Central: 06 trocadores de alvo

Prova Pistola Livre: 01 trocador de alvo por box

- Pessoal para limpeza do local
- Coordenador local



TRIATHLON

JASC

COMPROMISSOS DA FESPORTE

- Locação de caminhão para transporte do material até o local da prova;
- Providenciar junto a Federação material necessário para realização da competição.

COMPROMISSOS DA CCO

- Encaminhar ofícios para órgãos de segurança: Polícia Militar, Rodoviária e Corpo de bombeiros (com embarcação);
- Ambulância equipada, com equipe de saúde no local da prova;
- 50 grades de isolamento;
- 10 mesas e 30 cadeiras para check-in de atletas;
- 05 motos com motorista para transporte árbitros;
- Rádios comunicadores;
- 1 tenda 5x5m, 3 tendas 3x3m;
- Pódio e back drop para premiação;
- 4 extensões de 10m;
- 2 pontos de energia elétrica;
- Ponto de água com mangueira de 10m (próximo a transição);
- 5 banheiros químicos (3 masculinos e 2 femininos);
- 20 caixas de água mineral (copinhos);
- 3 auxiliares de montagem.



VOLEIBOL

JASC / JOGUINHOS ABERTOS / OLESC

COMPROMISSOS DA FESPORTE

- súmulas
- ordem de saque
- 08 bolas oficiais da marca Penalty
- 02 bombas com bico
- 01 calibrador
- 03 redes
- 03 pares de Vareta
- protetor para os postes
- plaquetas com numeração de 01 a 20 (04 jogos)
- campainhas
- placar manual

COMPROMISSOS DA CCO

a) Local de Competição

- 02 ginásios de esportes
- vestiários para os atletas
- vestiário para os árbitros
- sanitários para o público
- sala para a secretaria em cada local
- placar eletrônico em cada local
- local para a imprensa

b) Material de Competição

- 02 cadeiras para os árbitros
- 02 réguas para aferir a rede
- 30 cadeiras em cada local de competição

c) Material Necessário

- 02 mesas com 08 cadeiras
- 04 rodos e panos para limpar o chão
- 02 vassouras
- 01 rolo esparadrapo
- 01 rolo de fita de demarcação branca

d) Recursos Humanos

- 02 faxineiros
- 04 secadores de quadra
- 12 boleiros



VOLEI DE PRAIA

JASC

COMPROMISSOS DA FESPORTE

- súmulas
- 08 bolas
- bomba com bico e calibrador
- 02 redes oficiais
- 02 pares de antenas
- fitas de marcação
- placar manual
- plaquetas com os números 1 e 2
- protetor para postes

COMPROMISSOS DA CCO

a) Local de Competição

- 02 quadras de areia, preferencialmente no mesmo local
- redes de proteção
- Arquibancadas
- vestiários para os atletas
- 02 chuveiros instalados no local de competição
- vestiário para os árbitros
- sanitários para o público
- local coberto para a secretaria e imprensa

b) Material de Competição

- 02 cadeiras para os árbitros
- 02 réguas para aferir a rede

c) Material Necessário

- 12 cadeiras
- 04 mesas
- 04 rodos de madeira
- sistema de som
- 06 guarda-sol

d) Recursos Humanos

- 12 boleiros
- 01 enfermeiro
- 04 pessoas para apoio



XADREZ

JASC / JOGUINHOS ABERTOS / OLESC

COMPROMISSOS DA FESPORTE

- súmulas
- planilhas
- tabuleiros
- jogos de peças
- relógios

COMPROMISSOS DA CCO

a) Local de Competição

- local silencioso, com espaço físico para 100 mesas e boa iluminação
- vestiário para atletas
- sala para coordenação e arbitragem
- sanitários para o público
- sala com chave para guardar o material

b) Material de Competição

- 100 mesas
- 200 cadeiras
- 02 computadores (sistema Windows) com impressora
- ponto de internet

c) Material Necessário para coordenação

- 03 mesas
- 06 cadeiras
- Sonorização com microfone
- 2 resmas

d) Recursos Humanos

- coordenador local (CCO)
- 02 faxineiros
- 02 homens de apoio



ANEXO I

BOLETIM DE INFORMAÇÕES

Para sediar a Etapa Estadual dos **JASC, Jogos Abertos ou OLESC**, o município deverá preencher este Boletim de Informações para análise da FUNDAÇÃO CATARINENSE DE ESPORTE – FESPORTE/Comissão Técnica, visando a aprovação.
MUNICÍPIO _____

1- LOCAIS DE COMPETIÇÃO

GINÁSIO - 1			
ENDEREÇO			
NOME DO RESPONSÁVEL		TEL	
DIMENSÃO DO PISO		CAPACIDADE	
INSTALAÇÃO APROPRIADA PARA			
PERTENCE AO	<input type="checkbox"/> MUNICÍPIO	<input type="checkbox"/> ESTADO	<input type="checkbox"/> OUTRO
ESTADO EM QUE SE ENCONTRA	<input type="checkbox"/> BOM	<input type="checkbox"/> REGULAR	<input type="checkbox"/> RUIM

GINÁSIO - 2			
ENDEREÇO			
NOME DO RESPONSÁVEL		TEL	
DIMENSÃO DO PISO		CAPACIDADE	
INSTALAÇÃO APROPRIADA PARA			
PERTENCE AO	<input type="checkbox"/> MUNICÍPIO	<input type="checkbox"/> ESTADO	<input type="checkbox"/> OUTRO
ESTADO EM QUE SE ENCONTRA	<input type="checkbox"/> BOM	<input type="checkbox"/> REGULAR	<input type="checkbox"/> RUIM

GINÁSIO - 3			
ENDEREÇO			
NOME DO RESPONSÁVEL		TEL	
DIMENSÃO DO PISO		CAPACIDADE	
INSTALAÇÃO APROPRIADA PARA			
PERTENCE AO	<input type="checkbox"/> MUNICÍPIO	<input type="checkbox"/> ESTADO	<input type="checkbox"/> OUTRO
ESTADO EM QUE SE ENCONTRA	<input type="checkbox"/> BOM	<input type="checkbox"/> REGULAR	<input type="checkbox"/> RUIM



GINÁSIO - 4			
ENDEREÇO			
NOME DO RESPONSÁVEL		TEL	
DIMENSÃO DO PISO		CAPACIDADE	
INSTALAÇÃO APROPRIADA PARA			
PERTENCE AO	<input type="checkbox"/> MUNICÍPIO	<input type="checkbox"/> ESTADO	<input type="checkbox"/> OUTRO
ESTADO EM QUE SE ENCONTRA	<input type="checkbox"/> BOM	<input type="checkbox"/> REGULAR	<input type="checkbox"/> RUIM

GINÁSIO - 5			
ENDEREÇO			
NOME DO RESPONSÁVEL		TEL	
DIMENSÃO DO PISO		CAPACIDADE	
INSTALAÇÃO APROPRIADA PARA			
PERTENCE AO	<input type="checkbox"/> MUNICÍPIO	<input type="checkbox"/> ESTADO	<input type="checkbox"/> OUTRO
ESTADO EM QUE SE ENCONTRA	<input type="checkbox"/> BOM	<input type="checkbox"/> REGULAR	<input type="checkbox"/> RUIM

GINÁSIO - 6			
ENDEREÇO			
NOME DO RESPONSÁVEL		TEL	
DIMENSÃO DO PISO		CAPACIDADE	
INSTALAÇÃO APROPRIADA PARA			
PERTENCE AO	<input type="checkbox"/> MUNICÍPIO	<input type="checkbox"/> ESTADO	<input type="checkbox"/> OUTRO
ESTADO EM QUE SE ENCONTRA	<input type="checkbox"/> BOM	<input type="checkbox"/> REGULAR	<input type="checkbox"/> RUIM



GINÁSIO - 7			
ENDEREÇO			
NOME DO RESPONSÁVEL		TEL	
DIMENSÃO DO PISO		CAPACIDADE	
INSTALAÇÃO APROPRIADA PARA			
PERTENCE AO	<input type="checkbox"/> MUNICÍPIO	<input type="checkbox"/> ESTADO	<input type="checkbox"/> OUTRO
ESTADO EM QUE SE ENCONTRA	<input type="checkbox"/> BOM	<input type="checkbox"/> REGULAR	<input type="checkbox"/> RUIM

GINÁSIO - 8			
ENDEREÇO			
NOME DO RESPONSÁVEL		TEL	
DIMENSÃO DO PISO		CAPACIDADE	
INSTALAÇÃO APROPRIADA PARA			
PERTENCE AO	<input type="checkbox"/> MUNICÍPIO	<input type="checkbox"/> ESTADO	<input type="checkbox"/> OUTRO
ESTADO EM QUE SE ENCONTRA	<input type="checkbox"/> BOM	<input type="checkbox"/> REGULAR	<input type="checkbox"/> RUIM

GINÁSIO - 9			
ENDEREÇO			
NOME DO RESPONSÁVEL		TEL	
DIMENSÃO DO PISO		CAPACIDADE	
INSTALAÇÃO APROPRIADA PARA			
PERTENCE AO	<input type="checkbox"/> MUNICÍPIO	<input type="checkbox"/> ESTADO	<input type="checkbox"/> OUTRO
ESTADO EM QUE SE ENCONTRA	<input type="checkbox"/> BOM	<input type="checkbox"/> REGULAR	<input type="checkbox"/> RUIM



GINÁSIO - 10			
ENDEREÇO			
NOME DO RESPONSÁVEL		TEL	
DIMENSÃO DO PISO		CAPACIDADE	
INSTALAÇÃO APROPRIADA PARA			
PERTENCE AO	<input type="checkbox"/> MUNICÍPIO	<input type="checkbox"/> ESTADO	<input type="checkbox"/> OUTRO
ESTADO EM QUE SE ENCONTRA	<input type="checkbox"/> BOM	<input type="checkbox"/> REGULAR	<input type="checkbox"/> RUIM

11 - BOCHA			
ENDEREÇO			
NOME DO RESPONSÁVEL		TEL	
TIPO DO PISO		CAPACIDADE	
INSTALAÇÃO APROPRIADA PARA			
PERTENCE AO	<input type="checkbox"/> MUNICÍPIO	<input type="checkbox"/> ESTADO	<input type="checkbox"/> OUTRO
ESTADO EM QUE SE ENCONTRA	<input type="checkbox"/> BOM	<input type="checkbox"/> REGULAR	<input type="checkbox"/> RUIM

12 - BOCHA			
ENDEREÇO			
NOME DO RESPONSÁVEL		TEL	
TIPO DO PISO		CAPACIDADE	
INSTALAÇÃO APROPRIADA PARA			
PERTENCE AO	<input type="checkbox"/> MUNICÍPIO	<input type="checkbox"/> ESTADO	<input type="checkbox"/> OUTRO
ESTADO EM QUE SE ENCONTRA	<input type="checkbox"/> BOM	<input type="checkbox"/> REGULAR	<input type="checkbox"/> RUIM



13 – BOLÃO			
ENDEREÇO			
NOME DO RESPONSÁVEL		TEL	
DIMENSÃO DO PISO		CAPACIDADE	
INSTALAÇÃO APROPRIADA PARA			
PERTENCE AO	<input type="checkbox"/> MUNICÍPIO	<input type="checkbox"/> ESTADO	<input type="checkbox"/> OUTRO
ESTADO EM QUE SE ENCONTRA	<input type="checkbox"/> BOM	<input type="checkbox"/> REGULAR	<input type="checkbox"/> RUIM

14 – BOLÃO			
ENDEREÇO			
NOME DO RESPONSÁVEL		TEL	
DIMENSÃO DO PISO		CAPACIDADE	
INSTALAÇÃO APROPRIADA PARA			
PERTENCE AO	<input type="checkbox"/> MUNICÍPIO	<input type="checkbox"/> ESTADO	<input type="checkbox"/> OUTRO
ESTADO EM QUE SE ENCONTRA	<input type="checkbox"/> BOM	<input type="checkbox"/> REGULAR	<input type="checkbox"/> RUIM

15 – FUTEBOL			
ENDEREÇO			
NOME DO RESPONSÁVEL		TEL	
DIMENSÃO DO PISO		CAPACIDADE	
PERTENCE AO	<input type="checkbox"/> MUNICÍPIO	<input type="checkbox"/> ESTADO	<input type="checkbox"/> OUTRO
ESTADO EM QUE SE ENCONTRA	<input type="checkbox"/> BOM	<input type="checkbox"/> REGULAR	<input type="checkbox"/> RUIM

16 – FUTEBOL			
ENDEREÇO			
NOME DO RESPONSÁVEL		TEL	
DIMENSÃO DO PISO		CAPACIDADE	
PERTENCE AO	<input type="checkbox"/> MUNICÍPIO	<input type="checkbox"/> ESTADO	<input type="checkbox"/> OUTRO
ESTADO EM QUE SE ENCONTRA	<input type="checkbox"/> BOM	<input type="checkbox"/> REGULAR	<input type="checkbox"/> RUIM



17 – PUNHOBOL			
ENDEREÇO			
NOME DO RESPONSÁVEL		TEL	
DIMENSÃO DO PISO		CAPACIDADE	
PERTENCE AO	<input type="checkbox"/> MUNICÍPIO	<input type="checkbox"/> ESTADO	<input type="checkbox"/> OUTRO
ESTADO EM QUE SE ENCONTRA	<input type="checkbox"/> BOM	<input type="checkbox"/> REGULAR	<input type="checkbox"/> RUIM

18 – PISTA E CAMPO ATLÉTICO			
ENDEREÇO			
NOME DO RESPONSÁVEL		TEL	
TIPO DE PISO E NÚMERO RAIAS			
INSTALAÇÃO APROPRIADA PARA			
PERTENCE AO	<input type="checkbox"/> MUNICÍPIO	<input type="checkbox"/> ESTADO	<input type="checkbox"/> OUTRO
ESTADO EM QUE SE ENCONTRA	<input type="checkbox"/> BOM	<input type="checkbox"/> REGULAR	<input type="checkbox"/> RUIM

19 – PISCINA			
ENDEREÇO			
NOME DO RESPONSÁVEL		TEL	
NÚMERO DE RAIAS		CAPACIDADE	
INSTALAÇÃO APROPRIADA PARA			
PERTENCE AO	<input type="checkbox"/> MUNICÍPIO	<input type="checkbox"/> ESTADO	<input type="checkbox"/> OUTRO
ESTADO EM QUE SE ENCONTRA	<input type="checkbox"/> BOM	<input type="checkbox"/> REGULAR	<input type="checkbox"/> RUIM

20 – TIROS ARMAS LONGAS			
ENDEREÇO			
NOME DO RESPONSÁVEL		TEL	
NÚMERO DE BOX:			
INSTALAÇÃO APROPRIADA PARA			
PERTENCE AO	<input type="checkbox"/> MUNICÍPIO	<input type="checkbox"/> ESTADO	<input type="checkbox"/> OUTRO
ESTADO EM QUE SE ENCONTRA	<input type="checkbox"/> BOM	<input type="checkbox"/> REGULAR	<input type="checkbox"/> RUIM



21 – TIROS ARMAS CURTAS			
ENDEREÇO			
NOME DO RESPONSÁVEL		TEL	
NÚMERO DE BOX:			
INSTALAÇÃO APROPRIADA PARA			
PERTENCE AO	<input type="checkbox"/> MUNICÍPIO	<input type="checkbox"/> ESTADO	<input type="checkbox"/> OUTRO
ESTADO EM QUE SE ENCONTRA	<input type="checkbox"/> BOM	<input type="checkbox"/> REGULAR	<input type="checkbox"/> RUIM

22 – TIRO AO PRATO			
ENDEREÇO			
NOME DO RESPONSÁVEL		TEL	
NÚMERO DE PEDANAS:			
INSTALAÇÃO APROPRIADA PARA			
PERTENCE AO	<input type="checkbox"/> MUNICÍPIO	<input type="checkbox"/> ESTADO	<input type="checkbox"/> OUTRO
ESTADO EM QUE SE ENCONTRA	<input type="checkbox"/> BOM	<input type="checkbox"/> REGULAR	<input type="checkbox"/> RUIM

23 – QUADRAS DE AREIA			
ENDEREÇO			
NOME DO RESPONSÁVEL		TEL	
NÚMERO QUADRAS		DRENAGEM:	
INSTALAÇÃO APROPRIADA PARA			
PERTENCE AO	<input type="checkbox"/> MUNICÍPIO	<input type="checkbox"/> ESTADO	<input type="checkbox"/> OUTRO
ESTADO EM QUE SE ENCONTRA	<input type="checkbox"/> BOM	<input type="checkbox"/> REGULAR	<input type="checkbox"/> RUIM

24 – XADREZ			
ENDEREÇO			
NOME DO RESPONSÁVEL		TEL	
TIPO E NÚMERO DE MESAS:			
PERTENCE AO	<input type="checkbox"/> MUNICÍPIO	<input type="checkbox"/> ESTADO	<input type="checkbox"/> OUTRO
ESTADO EM QUE SE ENCONTRA	<input type="checkbox"/> BOM	<input type="checkbox"/> REGULAR	<input type="checkbox"/> RUIM

